

## ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



**CONTRALORÍA**  
GENERAL DE LA REPÚBLICA

**FECHA DE GENERACIÓN:**2025/03/03  
**HORA DE GENERACIÓN:**16:54:27  
**CONSECUTIVO:**52150639122024-12-31

**RAZÓN SOCIAL:** UNIDAD PROYECCIÓN NORMATIVA Y ESTUDIOS DE REGULACIÓN FINANCIERA URF  
**NIT:**900657800  
**NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:**MONICA PIEDAD HIGUERA GARZON

**MODALIDAD:**M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO  
**PERIODICIDAD:**ANUAL  
**FECHA DE CORTE:** 2024-12-31  
**FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN:** 2025-03-06 00:00:00.0

### RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS

Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F1: ORIGEN DE INGRESOS - ENTIDADES INCLUIDAS EN EL PRESUPUESTO NACIONAL	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F2: PLAN ANUAL DE COMPRAS APROBADO	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F4: PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 1.2	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F6: INDICADORES DE GESTIÓN	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F7.1: RELACIÓN PROYECTOS FINANCIADOS CON BANCA MULTILATERAL Y DE COOP INTERNAL_EMPRÉSTITOS	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F7.2: RELACIÓN PROYECTOS DESARROLLADOS CON BANCA MULTILAT Y DE COOP INTERN NO REEMB_DONAC Y/O COOP	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F9: RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES (VER 3.0)	2025/03/03 16:52:13

Formulario electrónico	F11: PLAN DE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F25.1: COMPOSICIÓN PATRIMONIAL PÚBLICA Y PRIVADA - TARIFA DE CONTROL FISCAL	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F25.2: TRANSFERENCIAS PRESUPUESTADAS POR RECIBIR EN LA VIGENCIA ACTUAL (cifras EN PESOS)	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F25.3: AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F39.1.1: ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F39.1.2: ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2025/03/03 16:52:13
Formulario electrónico	F39.1.3: RESULTADOS DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2025/03/03 16:52:13
Documento electrónico	F3: PLAN ESTRATÉGICO	2025/03/03 16:53:05
Documento electrónico	F38: ESTADOS FINANCIEROS	2025/03/03 16:53:58

La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal UNIDAD PROYECCIÓN NORMATIVA Y ESTUDIOS DE REGULACIÓN FINANCIERA URF, NIT 900657800, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.







Tipo Modalidad	51
Formulario	68
Moneda Informe	1
Entidad	13006
Fecha	2024/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO  
 FA: PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO 1.2

[1]		0 PLANES DE ACCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO																
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60
		CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	ACTO ADMINISTRATIVO DE APROBACIÓN	OBJETIVO ESTRATÉGICO	OBJETIVO TACTICO (CUANDO APLIQUE)	PROGRAMA	PROYECTO	META	CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL	RECURSOS A INVERTIR POR PROYECTO	RESPONSABLE	TIEMPO PROGRAMADO	VALOR EJECUTADO POR PROYECTO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) EN TIEMPO	AVANCE DEL PROYECTO / PORCENTAJE (%) ALCANZADO DE LA META	AJUSTES REALIZADOS	OBSERVACIONES
1	FILA_1	SI		Acta del Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta 1 del 23 de enero de 2024	URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_413_PD_Actualización de disposiciones de carácter prudencial aplicables a los establecimientos de crédito y conglomerados financieros	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	92	0	100	100	N/A	
2	FILA_2				URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_412_PD_Autorización, administración y reglas de gobierno corporativo para Administradoras del Componente Complementario de Ahorro Individual del Pilar Contributivo	0	0	0	0	0	Liliana Waters Quiróga	92	0	100	100	N/A	
3	FILA_3				URF_VP1_2326_IN4_Asesorar el desarrollo de las reformas legislativas relacionadas con la modernización del sistema financiero	URF2024_407_IL_Apoyar técnicamente el Proyecto de Ley criptoactivos	0	0	0	0	0	Diana Carolina Mesa Tellez	92	0	100	100	N/A	
4	FILA_4				URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_406_DI_Reglamentación de la reforma pensionat	0	0	0	0	0	Liliana Waters Quiróga	123	0	100	100	N/A	
5	FILA_5				URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_405_ET_Realizar estudio técnico sobre activos ponderados por Nivel de Riesgos, Créditos de Libranzas	0	0	0	0	0	Daniel Camilo Quintero Castro	92	0	100	100	N/A	
6	FILA_6				URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_403_PD_Realizar proyecto de decreto sobre partes vinculadas	0	0	0	0	0	Daniel Camilo Quintero Castro	92	0	100	100	N/A	
7	FILA_7				URF_VP1_2326_IN2_Fortalecimiento y competitividad del mercado de capitales	URF2024_402_PD_Realizar proyecto de decreto sobre excepción a la CPA	0	0	0	0	0	Henry Alexander Guerrero Galindo	31	0	100	100	N/A	
8	FILA_8				URF_GRI_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_401_Realizar seguimiento al plan de comunicaciones 2024_Cuarto trimestre	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	31	0	100	100	N/A	
9	FILA_9				URF_GRI_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_400_Realizar seguimiento al plan de comunicaciones 2024_Tercer trimestre	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	31	0	100	100	N/A	
10	FILA_10				URF_GRI_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_399_Realizar seguimiento al plan de comunicaciones 2024_Segundo trimestre	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	31	0	100	100	N/A	
11	FILA_11				URF_GRI_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_398_Proyectar el plan de comunicaciones de la vigencia 2025	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	61	0	100	100	N/A	
12	FILA_12				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_397_Validar la elaboración del plan de gestión ambiental en lo referente a gestión documental	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	106	0	100	100	N/A	
13	FILA_13				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_396_Elaborar estrategia de acceso y consulta a la información contenida en los documentos de archivo	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	93	0	100	100	N/A	
14	FILA_14				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_395_Hacer difusión de información contenida en documentos de archivo	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	93	0	100	100	N/A	
15	FILA_15				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_394_Participar en redes culturales y documentario	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	93	0	100	100	N/A	
16	FILA_16				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_393_Identificar documentos de carácter histórico para promover y lograr la apropiación y aprovechamiento de la información con fines culturales	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	93	0	100	100	N/A	
17	FILA_17				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_392_Elaborar la memoria institucional con datos la estructura orgánica de la entidad, localización física, responsables, organización y servicios en las diferentes etapas del ciclo vital de los documentos	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	93	0	100	100	N/A	
18	FILA_18				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_391_Aplicar un lenguaje común de intercambio y utilizarlo en todos los servicios de intercambio de información para la construcción de expedientes electrónicos y contar con la documentación completa de los servicios de intercambio	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	62	0	100	100	N/A	
19	FILA_19				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_390_Validar proceso de mejora continua para las transferencias documentales	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	62	0	100	100	N/A	
20	FILA_20				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_389_Revisar la pertinencia de contar con un programa de reprografía	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	62	0	100	100	N/A	
21	FILA_21				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_388_Hacer seguimiento a los medios técnicos de producción	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	62	0	100	100	N/A	
22	FILA_22				URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_387_Revisar la implementación del sistema de gestión y seguridad en el trabajo con gestión humana para que se garanticen todas las condiciones laborales necesarias para los responsables de la gestión documental y las condiciones de infraestructura asociada	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	124	0	100	100	N/A	

23	FILA_23			URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_386_Validar capacitaciones relacionadas con gestión documental con gestión humana	0	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	79	0	100	100	N/A
24	FILA_24			URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_384_Validar con el Ministerio de Hacienda lo relacionado con el sistema integrado de conservación y los planes asociados	0	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	81	0	100	100	N/A
25	FILA_25			URF_EI2_2326_IN1_Maximizar el valor y los beneficios derivados del uso de la información	URF2024_383_Validar actividades para hacer un seguimiento continuo al diagnóstico integral de archivos	0	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
26	FILA_26			URF_GR2_2326_IN2_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_381_Realizar la verificación de uso legal de software 2023	0	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	65	0	100	100	N/A
27	FILA_27			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_380_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_SRP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	122	0	100	100	N/A
28	FILA_28			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_379_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_SRP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	123	0	100	100	N/A
29	FILA_29			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_378_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_SRP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	121	0	100	100	N/A
30	FILA_30			URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_377_Realizar estudio de diagnóstico de innovación y tecnología para el sector cooperativo	0	0	0	0	0	0	0	Andrés Felipe Clavijo Bolaños	103	0	100	100	N/A
31	FILA_31			URF_VP1_2326_IN4_Asesorar el desarrollo de las reformas legislativas relacionadas con la modernización del sistema financiero	URF2024_375_IL_Apoyar técnicamente el proyecto de ley para el fortalecimiento y consolidación del sector solidario de ahorro y crédito	0	0	0	0	0	0	0	Derenis Danelis López Meza	122	0	100	100	N/A
32	FILA_32			URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_372_PD_Segmentación solidario_Segmentar las entidades del sector solidario en categorías, que permitan a su vez establecer esquemas de regulación diferenciales que atiendan las capacidades y los riesgos a los que se encuentran expuestas.	0	0	0	0	0	0	0	Derenis Danelis López Meza	92	0	100	100	N/A
33	FILA_33			URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_368_PD_Reservas Técnicas de entidades aseguradoras_Crear concordancias con régimen de reservas técnicas de las entidades aseguradoras en el contexto de la convergencia a la NIF 17, contratos de seguro	0	0	0	0	0	0	0	Daniel Absalon Tocaría Díaz	121	0	100	100	N/A
34	FILA_34			URF_VP1_2326_IN3_Esquemas prudenciales para la gestión integral de riesgos financieros	URF2024_367_PD_Convergencia a NIF 17_Realizar proyecto de decreto relacionado con El Consejo Técnico de la Contaduría Pública - CTCP y la recomendación para la convergencia a las Normas Internacionales de Información Financiera - NIF17, contratos de seguro en marzo de 2023.	0	0	0	0	0	0	0	Daniel Absalon Tocaría Díaz	121	0	100	100	N/A
35	FILA_35			URF_VP1_2326_IN2_Fortalecimiento y competitividad del mercado de capitales	URF2024_360_DI_Revisión regulación OPAs_Determinar las mejores prácticas y estándares internacionales que deban ser implementados, así como, con la finalidad de elevar la competitividad del mercado local y la protección a los inversionistas minoritarise los procesos de ofertas públicas de adquisición.	0	0	0	0	0	0	0	Diana Carolina Mesa Teliez	92	0	100	100	N/A
36	FILA_36			URF_VP1_2326_IN2_Fortalecimiento y competitividad del mercado de capitales	URF2024_356_PD_Financiación colaborativa_Proponer modificaciones regulatorias para consolidar la actividad de financiación colaborativa	0	0	0	0	0	0	0	Martin Alfonso Quilones Mogollon	92	0	100	100	N/A
37	FILA_37			URF_VP1_2326_IN2_Fortalecimiento y competitividad del mercado de capitales	URF2024_355_Identificar y proponer las modificaciones normativas necesarias para mejorar los mecanismos de liquidez del mercado de valores local	0	0	0	0	0	0	0	Diana Carolina Mesa Teliez	122	0	100	100	N/A
38	FILA_38			URF_GR2_2326_IN2_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_354_Actualizar el riesgo URF_31_GF_Efectuar pagos sin el cumplimiento de los requisitos establecidos	0	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
39	FILA_39			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_353_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	122	0	100	100	N/A
40	FILA_40			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_352_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	122	0	100	100	N/A
41	FILA_41			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_351_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Eduar Alberto Aguas Menduca	122	0	100	100	N/A
42	FILA_42			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_350_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	122	0	100	100	N/A
43	FILA_43			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_349_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	122	0	100	100	N/A
44	FILA_44			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_348_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Kevin Steven Correa Fajardo	122	0	100	100	N/A
45	FILA_45			URF_GR1_2326_IN2_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_347_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	Karime Yamihure Hurtado	122	0	100	100	N/A

46	FILA_46			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_346_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	122	0	0	100	100	N/A	
47	FILA_47			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_345_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
48	FILA_48			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_344_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
49	FILA_49			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_343_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
50	FILA_50			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_342_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
51	FILA_51			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_341_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
52	FILA_52			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_340_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
53	FILA_53			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_339_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
54	FILA_54			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_338_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
55	FILA_55			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_337_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
56	FILA_56			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_336_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
57	FILA_57			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_335_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
58	FILA_58			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_334_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
59	FILA_59			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_333_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
60	FILA_60			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_332_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
61	FILA_61			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_331_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
62	FILA_62			URF_GR1_2326_IN12_Fortalecer la relación de la Unidad con grupos de valor y partes interesadas	URF2024_330_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A	
63	FILA_63			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_329_Apoyo_MHCP Realizar la auditoría al proceso de Gestión de la Información	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
64	FILA_64			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_328_Elaborar el procedimiento para el reporte de riesgos de afectación o pérdida de recursos públicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
65	FILA_65			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_327_Realizar el informe del Programa de Aseguramiento y Mejora de la Calidad de la Auditoría Interna	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
66	FILA_66			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_326_Realizar sesión de orientación con grupo de Auditores de MHCP de los Instrumentos de Auditoría	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
67	FILA_67			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_325_Realizar la actualización del Mapa de aseguramiento de la Vigencia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
68	FILA_68			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_324_Elaborar un informe comparativo de las acciones incluidas en los planes de mejoramiento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
69	FILA_69			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_323_Realizar seguimiento al Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Unidad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
70	FILA_70			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_322_Realizar el seguimiento a los procesos de selección de personal, Evaluación del Desempeño Laboral, procesos de provisión transitoria de empleos, Registro Público de Carrera y conformación de las Comisiones de Personal conforme a lo establecido en la Circular Externa 0010 de 2020 de la CNSC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
71	FILA_71			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_321_Realizar seguimiento a las oportunidades de mejora identificadas en la auditoría 07, Evaluación del SCI Contable 2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A
72	FILA_72			URF_GR2_2326_IN12_Fortalecer la operación del esquema de las líneas de defensa	URF2024_320_Realizar seguimiento a las acciones generadas producto de la auditoría Informe 13 Auditoría al proceso de Gestión de Comunicaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100	N/A







153	FILA_153		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_239_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SRP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	122	0	100	100	N/A
154	FILA_154		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_238_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SDM_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angélica Marcela González Tous	122	0	100	100	N/A
155	FILA_155		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_237_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GC_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	122	0	100	100	N/A
156	FILA_156		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_236_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_DP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
157	FILA_157		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_235_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_CE_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	122	0	100	100	N/A
158	FILA_158		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_234_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GI_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Ríos Andrade	123	0	100	100	N/A
159	FILA_159		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_233_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GF_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
160	FILA_160		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_232_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_AD_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	102	0	100	100	N/A
161	FILA_161		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_231_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_RV_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	123	0	100	100	N/A
162	FILA_162		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_230_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SRP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	123	0	100	100	N/A
163	FILA_163		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_229_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SDM_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angélica Marcela González Tous	123	0	100	100	N/A
164	FILA_164		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_228_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GC_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	123	0	100	100	N/A
165	FILA_165		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_227_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_DP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	123	0	100	100	N/A
166	FILA_166		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_226_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_CE_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	121	0	100	100	N/A
167	FILA_167		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_225_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GI_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Ríos Andrade	121	0	100	100	N/A
168	FILA_168		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_224_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GF_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
169	FILA_169		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_223_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_AD_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Eduar Alberto Aguas Mendoza	121	0	100	100	N/A
170	FILA_170		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_222_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_RV_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	121	0	100	100	N/A
171	FILA_171		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_221_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SRP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	121	0	100	100	N/A
172	FILA_172		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_220_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_SDM_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Carlos Andres Cubillos Rincon	121	0	100	100	N/A
173	FILA_173		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_219_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_GC_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	121	0	100	100	N/A
174	FILA_174		URF_E1_2326_IN1_Fortalecer la gestión del conocimiento y promover la innovación institucional	URF2024_218_Transversal_Reportar la participación en actividades de capacitación durante el periodo_DP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	121	0	100	100	N/A
175	FILA_175		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_217_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_CE_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	20	0	100	100	N/A
176	FILA_176		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_216_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GI_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Ríos Andrade	20	0	100	100	N/A
177	FILA_177		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_215_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GF_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	20	0	100	100	N/A
178	FILA_178		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_214_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_AD_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	20	0	100	100	N/A

179	FILA_179		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_213_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_RV_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	20	0	100	100	N/A
180	FILA_180		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_212_Transversal_Generar propuesta de tema misional a divulgar durante el cuatrimestre_SRP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	40	0	100	100	N/A
181	FILA_181		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_211_Transversal_Generar propuesta de tema misional a divulgar durante el cuatrimestre_SDM_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Martin Alfonso Quilones Mogollon	40	0	100	100	N/A
182	FILA_182		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_210_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GH_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Kévin Steven Correa Fajardo	20	0	100	100	N/A
183	FILA_183		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_209_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_DP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	20	0	100	100	N/A
184	FILA_184		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_208_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_CE_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	19	0	100	100	N/A
185	FILA_185		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_207_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GI_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	19	0	100	100	N/A
186	FILA_186		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_206_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GF_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	19	0	100	100	N/A
187	FILA_187		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_205_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_AD_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Eduar Alberto Aguas Mendoza	19	0	100	100	N/A
188	FILA_188		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_204_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_RV_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Lizeth Betzaida Martínez Pereira	19	0	100	100	N/A
189	FILA_189		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_203_Transversal_Generar propuesta de tema misional a divulgar durante el cuatrimestre_SRP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Mauricio Salazar Nieto	19	0	100	100	N/A
190	FILA_190		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_201_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GH_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Kévin Steven Correa Fajardo	19	0	100	100	N/A
191	FILA_191		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_200_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_DP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	19	0	100	100	N/A
192	FILA_192		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_199_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_CE_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Angie Johanna Corredor Estrella	18	0	100	100	N/A
193	FILA_193		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_198_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GI_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Juan Steven Rios Andrade	15	0	100	100	N/A
194	FILA_194		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_197_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GF_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	15	0	100	100	N/A
195	FILA_195		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_196_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_AD_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Catalina Torrado Ulloa	19	0	100	100	N/A
196	FILA_196		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_195_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_RV_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Atencion al Usuario	18	0	100	100	N/A
197	FILA_197		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_194_Transversal_Generar propuesta de tema misional a divulgar durante el cuatrimestre_SRP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Derenis Dariesis Lopez Meza	45	0	100	100	N/A
198	FILA_198		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_193_Transversal_Generar propuesta de tema misional a divulgar durante el cuatrimestre_SDM_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Andres Felipe Ctavijo Botarños	42	0	100	100	N/A
199	FILA_199		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_192_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_GH_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Paola Patricia Rodriguez	18	0	100	100	N/A
200	FILA_200		URF_GR1_2326_IN1_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_191_Transversal_Generar cronograma de necesidades de comunicación para el cuatrimestre_DP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Dáissy Tatiana Santos Yate	18	0	100	100	N/A
201	FILA_201		URF_E1_2326_IN2_Mejorar la calidad de vida laboral de los servidores públicos	URF2024_190_Realizar la Autoevaluación establecida mediante la resolución 0312 de 2019	0	0	0	0	0	0	Marién Lombana Mahecha	22	0	100	100	N/A
202	FILA_202		URF_E1_2326_IN2_Mejorar la calidad de vida laboral de los servidores públicos	URF2024_189_Realizar seguimiento, ejecución y evaluación de las Actividades planificadas según cronograma del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo_Cuarto trimestre	0	0	0	0	0	0	Marién Lombana Mahecha	31	0	100	100	N/A
203	FILA_203		URF_E1_2326_IN2_Mejorar la calidad de vida laboral de los servidores públicos	URF2024_188_Realizar seguimiento, ejecución y evaluación de las Actividades planificadas según cronograma del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo_Tercer trimestre	0	0	0	0	0	0	Marién Lombana Mahecha	31	0	100	100	N/A
204	FILA_204		URF_E1_2326_IN2_Mejorar la calidad de vida laboral de los servidores públicos	URF2024_187_Realizar seguimiento, ejecución y evaluación de las Actividades planificadas según cronograma del Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo_Segundo trimestre	0	0	0	0	0	0	Marién Lombana Mahecha	31	0	100	100	N/A



232	FILA_232		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_159.Consolidar la evidencia de la asignación partida presupuestal de gasto e inversión para promover la participación ciudadana	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	90	0	100	100	N/A
233	FILA_233		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_158_Realizar seguimiento a la gestión de la factura electrónica_Tercer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
234	FILA_234		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_157_Realizar seguimiento a la gestión de la factura electrónica_Segundo Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
235	FILA_235		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_156_Realizar seguimiento a la gestión de la factura electrónica_Primer Cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
236	FILA_236		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_155_Realizar la presentación de Estados Financieros_Tercer trimestre 2024	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
237	FILA_237		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_154_Realizar la presentación de Estados Financieros_Segundo trimestre 2024	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	122	0	100	100	N/A
238	FILA_238		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_153_Realizar la presentación de Estados Financieros_Primer trimestre 2024	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
239	FILA_239		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_152_Realizar la presentación de Estados Financieros_Cuarto trimestre 2023	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	108	0	100	100	N/A
240	FILA_240		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_151_Realizar el proceso de liquidación de nómina de los servidores públicos de la URF_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
241	FILA_241		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_150_Realizar el proceso de liquidación de nómina de los servidores públicos de la URF_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
242	FILA_242		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_149_Realizar el proceso de liquidación de nómina de los servidores públicos de la URF_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
243	FILA_243		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_148_Gestionar el cargue de los pagos en el SECOP_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
244	FILA_244		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_147_Gestionar el cargue de los pagos en el SECOP_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
245	FILA_245		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_146_Gestionar el cargue de los pagos en el SECOP_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
246	FILA_246		URF_E2_2326_IN2_Potenciar herramientas tecnológicas de la Unidad	JRF2024_145_Fortalecer los ambientes de Desarrollo y Producción del aplicativo de nómina SARA_Tercer Trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	123	0	100	100	N/A
247	FILA_247		URF_E2_2326_IN2_Potenciar herramientas tecnológicas de la Unidad	JRF2024_144_Fortalecer los ambientes de Desarrollo y Producción del aplicativo de nómina SARA_Segundo Trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	122	0	100	100	N/A
248	FILA_248		URF_E2_2326_IN2_Potenciar herramientas tecnológicas de la Unidad	JRF2024_143_Fortalecer los ambientes de Desarrollo y Producción del aplicativo de nómina SARA_Primer Trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
249	FILA_249		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_142_Ejecutar el presupuesto 2023_Cuarto trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	91	0	100	100	N/A
250	FILA_250		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_141_Ejecutar el presupuesto 2023_Tercer trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	84	0	100	100	N/A
251	FILA_251		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_140_Ejecutar el presupuesto 2023_Segundo trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	83	0	100	100	N/A
252	FILA_252		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_139_Ejecutar el presupuesto 2023_Primer trimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	95	0	100	100	N/A
253	FILA_253		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_138_Ejecutar el PAC de acuerdo con lo programado_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	121	0	100	100	N/A
254	FILA_254		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_137_Ejecutar el PAC de acuerdo con lo programado_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	125	0	100	100	N/A
255	FILA_255		URF_E3_2326_IN1_Asegurar la eficiencia y transparencia en el gasto público	JRF2024_136_Ejecutar el PAC de acuerdo con lo programado_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Diana Paola Fajardo Carlos	125	0	100	100	N/A
256	FILA_256		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_135_Asesorar y acompañar en la formulación del plan de acción 2025	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	92	0	100	100	N/A
257	FILA_257		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_134_Gestionar las modificaciones del plan de acción_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
258	FILA_258		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_133_Gestionar las modificaciones del plan de acción_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	123	0	100	100	N/A
259	FILA_259		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_132_Gestionar las modificaciones del plan de acción_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	107	0	100	100	N/A
260	FILA_260		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_131_Realizar informes de cumplimiento del plan de acción_Cuarto trimestre de 2023	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	30	0	100	100	N/A
261	FILA_261		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_130_Realizar informes de cumplimiento del plan de acción_Tercer trimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	43	0	100	100	N/A
262	FILA_262		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_129_Realizar informes de cumplimiento del plan de acción_Segundo trimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	88	0	100	100	N/A
263	FILA_263		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_128_Realizar informes de cumplimiento del plan de acción_Primer trimestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	45	0	100	100	N/A
264	FILA_264		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_127_Actualizar el ejercicio de contexto estratégico institucional	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	92	0	100	100	N/A
265	FILA_265		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_126_Generar reporte de indicadores_Primer semestre	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
266	FILA_266		URF_GR2_2326_IN1_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	JRF2024_125_Generar reporte de indicadores 2023	0	0	0	0	0	0	Daiissy Tatiana Santos Yate	15	0	100	100	N/A

267	FILA_267		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_124_Generar recordatorios de cumplimiento para las tareas del plan de acción_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
268	FILA_268		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_123_Generar recordatorios de cumplimiento para las tareas del plan de acción_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
269	FILA_269		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_122_Generar recordatorios de cumplimiento para las tareas del plan de acción_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	121	0	100	100	N/A
270	FILA_270		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_121_Gestionar la publicación de los planes de acción_vigencia 2024	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	36	0	100	100	N/A
271	FILA_271		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_120_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_Tercer cuatrimestre 2023	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
272	FILA_272		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_119_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_Segundo cuatrimestre 2023	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	30	0	100	100	N/A
273	FILA_273		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_118_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_Primer cuatrimestre 2023	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
274	FILA_274		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_117_Revisar criterios para la estrategia de seguimiento y evaluación del desempeño institucional_2025	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
275	FILA_275		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_116_Realizar seguimiento y evaluación del desempeño institucional para el segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	45	0	100	100	N/A
276	FILA_276		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_115_Realizar seguimiento y evaluación del desempeño institucional para el primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	46	0	100	100	N/A
277	FILA_277		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_114_Realizar seguimiento y evaluación del desempeño institucional de cierre vigencia 2023	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	122	0	100	100	N/A
278	FILA_278		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_113_Socializar la estrategia de seguimiento y evaluación del desempeño institucional	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	30	0	100	100	N/A
279	FILA_279		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_112_Realizar seguimiento de los indicadores y metas de gobierno nacionales_Segundo semestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
280	FILA_280		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_111_Realizar seguimiento de los indicadores y metas de gobierno nacionales_Primer semestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
281	FILA_281		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_110_Realizar las actividades de revisión y actualización del plan estratégico institucional	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	82	0	100	100	N/A
282	FILA_282		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_109_Generar los indicadores del Plan Estratégico Institucional	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	121	0	100	100	N/A
283	FILA_283		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_108_Actualizar y publicar el plan de acción con las modificaciones del trimestre_Cuarto trimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
284	FILA_284		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_107_Actualizar y publicar el plan de acción con las modificaciones del trimestre_Tercer trimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
285	FILA_285		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_106_Actualizar y publicar el plan de acción con las modificaciones del trimestre_Segundo trimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	61	0	100	100	N/A
286	FILA_286		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_105_Actualizar y publicar el plan de acción con las modificaciones del trimestre_Primer trimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	78	0	100	100	N/A
287	FILA_287		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_104_Actualizar y publicar documento del PAAC_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	17	0	100	100	N/A
288	FILA_288		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_103_Actualizar y publicar documento del PAAC_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	23	0	100	100	N/A
289	FILA_289		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_102_Actualizar y publicar documento del PAAC_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	32	0	100	100	N/A
290	FILA_290		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_101_Construir y publicar documento del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2024	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	36	0	100	100	N/A
291	FILA_291		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_100_Cargar el plan de acción de la vigencia 2024 en el SMI	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	36	0	100	100	N/A
292	FILA_292		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_098_Preparar mapa de riesgos para la publicación en la página web_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	25	0	100	100	N/A
293	FILA_293		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_097_Preparar mapa de riesgos para la publicación en la página web_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	30	0	100	100	N/A
294	FILA_294		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_096_Preparar mapa de riesgos para la publicación en la página web_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
295	FILA_295		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_095_Generar recordatorios de reporte del monitoreo del riesgo_Tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
296	FILA_296		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_094_Generar recordatorios de reporte del monitoreo del riesgo_Segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	31	0	100	100	N/A
297	FILA_297		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_093_Generar recordatorios de reporte del monitoreo del riesgo_Primer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	30	0	100	100	N/A
298	FILA_298		URF_GR2_2326_IN11_Fortalecer la operación y articulación de los procesos	URF2024_092_Realizar ejercicios de socialización de la política de administración del riesgo	0	0	0	0	0	0	Daisy Tatiana Santos Yate	82	0	100	100	N/A
299	FILA_299		URF_GR1_2326_IN11_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_091_Publicar la información que establece la Ley de Transparencia y de Acceso a la Información_tercer cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	121	0	100	100	N/A
300	FILA_300		URF_GR1_2326_IN11_Fortalecer la estrategia de divulgación y promoción institucional y los mecanismos de comunicación	URF2024_090_Publicar la información que establece la Ley de Transparencia y de Acceso a la Información_segundo cuatrimestre	0	0	0	0	0	0	Karime Yamhure Hurtado	123	0	100	100	N/A









Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
Formulario	105	F6: INDICADORES DE GESTIÓN	
Moneda Informe	1		
Entidad	12006		
Fecha	2024/12/31		
Periodicidad	12	ANUAL	

[1]		0 INDICADORES DE GESTIÓN										
		2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36
		FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	PROGRAMA O PROYECTO	TIPO DE INDICADOR	ATRIBUTOS	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	META	INDICADOR	CUMPLIMIENTO DE LA META	ANÁLISIS	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI		Adquisición de Bienes y Servicios	3 EFICACIA	6 OPORTUNIDAD	( URF_IND029_AD_V1_Número de contratos liquidados durante el periodo / URF_IND029_AD_V2_Total de con	100	URF_IND029_AD_Oportunidad en la liquidación de los contratos	100	Para el segundo semestre de 2023 se liquidaron 3 contratos oportunamente, dando cumplimiento al indicador en un 100%. A saber: Contrato 008 de 2022, Orden de compra 110274 de 2023 y Contrato 010 de 2023	
2	FILA_2	1 SI		Adquisición de Bienes y Servicios	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	"( URF_IND030_AD_V01_Bienes adquiridos y/o recibidos durante el periodo y registrados en el inventario o / URF_IND030_AD_V02_Total de bienes adquiridos y/o recibidos durante el periodo ) * 100"	100	URF_IND030_Inventario Actualizado	100.00	Durante el primer semestre, la URF adquirió bienes propios (2 banderas, 2 astas y 1 grabadora de voz) y, mediante un convenio con el MHCP, recibió 24 bienes más, sumando un total de 27 bienes registrados en el inventario. Esto asegura un cumplimiento del 100% del indicador para el semestre.	
3	FILA_3	1 SI		Adquisición de Bienes y Servicios	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	( URF_IND077_AD_V1_Recepcion de ofertas proyectadas en el trimestre / URF_IND077_AD_V2_Adquisiciones	100	URF_IND077_AD_Gestión del plan de adquisiciones	100	Durante la vigencia, la URF gestionó procesos de selección según el Plan Anual de Adquisiciones. Se suscribieron contratos para combustible, contratación de seguros para Unidad, tiquetes aéreos, mantenimiento de software, bienes institucionales, capacitación y bienestar entre otros. De 16 necesidades, se tramitaron 16, cumpliendo el 100% del plan.	
4	FILA_4	1 SI		Adquisición de Bienes y Servicios	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND051_AD_Desempeño del proceso Adquisición de bienes y servicios	10	URF_IND051_AD_Desempeño del proceso Adquisición de bienes y servicios	8.17	Durante el tercer cuatrimestre, el proceso obtuvo 6.41 puntos según los criterios de evaluación del desempeño institucional 2024. Se presentaron resultados y se identificaron mejoras, como registrar datos a tiempo, monitorear riesgos y actualizar documentación progresivamente. Cumpliendo con el 100%.	
5	FILA_5	1 SI		Control y Evaluación	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	(URF - No. de actividades ejecutadas en el trimestre del plan de auditoria/URF - Total de actividades del plan de auditoria)*100	100	URF_IND025_Cumplimiento plan anual de auditoria	100	En 2024, se programaron 46 actividades en el Plan Anual de Auditoría. Se sobrecumplieron dos actividades en el primer trimestre y se anticipó una en el segundo. Se realizaron ajustes en el tercer y cuarto trimestre por falta de apoyo del Ministerio de Hacienda. Cumplimiento total del 100% de actividades.	

6	FILA_6	1 SI	Control y Evaluación	3 EFICACIA	2 COBERTURA	( URF_IND072_CE_V1_Número de unidades auditadas en la vigencia / URF_IND072_CE_V2_Número de unidades	30	URF_IND072_CE_ Unidades de auditoría cubiertas en la vigencia	125.00	En 2024, el indicador de cobertura fue del 38%. Se identificaron 8 unidades de auditoría con riesgo extremo y alto; 3 se incluyeron en el Plan Anual de Auditoría 2024: Gestión de la Información, Integridad, y Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional. La meta establecida fue superada con un sobrecumplimiento.
7	FILA_7	1 SI	Control y Evaluación	3 EFICACIA	1 CALIDAD	URF_IND099_CE_Resultados obtenidos por la Unidad en el índice de desempeño institucional para MECI	100	URF_IND099_CE_ Resultados obtenidos por la Unidad en el índice de desempeño institucional para MECI	97.50	Al 31 de julio de 2024, los resultados de la Unidad para la vigencia 2023 fueron 97.5, permitiendo un plan de mejoramiento que fortaleció el Sistema de Control Interno y el Sistema de Gestión Institucional. Comparado con 2022 (95.8), hubo un aumento de 1.7 puntos en el componente del FURAG MECI. Se adjunta reporte.
8	FILA_8	1 SI	Control y Evaluación	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND052_CE_Desempeño del proceso Control y Evaluación	10	URF_IND052_CE_ Desempeño del proceso Control y Evaluación	9.97	Durante el tercer cuatrimestre, el proceso obtuvo 10 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. Los resultados, presentados el 30-01-2025, reconocieron el desempeño sobresaliente en la implementación de la ESEDI. Se recomienda actualizar la documentación progresivamente según los nuevos criterios de la ESEDI 2025.
9	FILA_9	1 SI	Desarrollo de estudios y proyección normativa	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	if (URF_IND020_EJ_V2_Número de estudios programados en la agenda normativa para publicación == 0, 0 ,(summaryvariable(	100	URF_IND020_EJ_ Cumplimiento en la preparación de estudios	100	En 2024, el Consejo Directivo de la URF aprobó un estudio económico y financiero, cumpliendo el 100% de la meta anual. En marzo, se aprobó la publicación del Estudio de Transaccionalidad en Cooperativas de Ahorro y Crédito. Se planificaron varios proyectos normativos para 2025, ajustándose a la agenda de la entidad.
10	FILA_10	1 SI	Desarrollo de estudios y proyección normativa	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	if (URF_IND021_PN_V2_Número de proyectos de decreto establecidos en la agenda == 0,	100	URF_IND021_PN_ Desempeño de la Agenda Normativa	100	En 2024, la URF aprobó 8 proyectos de decreto, cumpliendo el 100% de la meta normativa anual. En el primer trimestre se aprobó 1 proyecto (12.5%), en el segundo 4 proyectos (50%), en el tercero 2 proyectos (87.5%) y en el cuarto 1 proyecto más, completando el 100%. Se planificaron proyectos adicionales para 2025.
11	FILA_11	1 SI	Desarrollo de estudios y proyección normativa	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND047_EP_Desempeño del proceso desarrollo de estudios y proyección normativa	10	URF_IND047_EP_ Desempeño del proceso desarrollo de estudios y proyección normativa	9.21	Durante el tercer cuatrimestre, el proceso recibió 9.31 puntos según la estrategia de evaluación institucional 2024. En la sesión del 30/01/2025, se identificaron mejoras: registrar a tiempo, detallar riesgos y capacitar en SMGI. Se adjunta el archivo final de la calificación.
12	FILA_12	1 SI	Direccionamiento y Planeación	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	(URF_IND008_DP_V1_Actividades ejecutadas en el trimestre/URF_IND008_DP_V2_Actividades programadas en el trimestre)*100	95	URF_IND008_DP_ Cumplimiento trimestral de la planeación	102.05	Promedio anual: 96.95%. Las tareas incumplidas fueron documentadas y finalizadas; se gestionaron tareas oportunamente con algunas demoras operativas. Se promovió el reporte oportuno mediante alertas, seguimiento y actualización del plan

13	FILA_13	1 SI	Direccionamiento y Planeación	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	( URF_IND027_DP_V1_Actividades ejecutadas en el trimestre / URF_IND027_DP_V2_Total de actividades programadas para la vigencia ) * 100	100	URF_IND027_DP_Avance en el cumplimiento del plan de acción	91.40	En 2024, el cumplimiento trimestral del plan de acción fue: Primer trimestre: 11.55% (44 actividades de 381), 99% de la meta. Segundo trimestre: 21.07% (85 actividades de 394), 97.66% de la meta. Tercer trimestre: 24.37% (99 actividades de 394), 73.57% de la meta. Cuarto trimestre: 40.11% (150 actividades de 374), 100% de la meta.
14	FILA_14	1 SI	Direccionamiento y Planeación	2 EFICIENCIA	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	(URF_IND028_DP_V1_Solicitudes atendidas oportunamente en el trimestre / URF_IND028_DP_V2_Total de solicitudes del trimestre ) * 100	90	URF_IND028_DP_Solicitudes del SGI atendidas oportunamente	104.94	En 2024, se registraron 285 solicitudes en el SMGI, gestionando 267 dentro de los plazos, logrando un 93.7% de oportunidad anual.
15	FILA_15	1 SI	Direccionamiento y Planeación	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND044_DP_Desempeño del proceso Direccionamiento y Planeación	10	URF_IND044_DP_Desempeño del proceso Direccionamiento y Planeación	9.78	El proceso recibió una calificación de 9.78 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión de revisión de procesos se identificaron mejoras: registrar a tiempo los indicadores y actualizar la documentación progresivamente según los nuevos criterios de la ESEDI 2025. Se adjunta el archivo final de la calificación.
16	FILA_16	1 SI	Direccionamiento y Planeación	6 OTROS	1 CALIDAD	prom(URF_IND044_DP_Desempeño del proceso Direccionamiento y Planeación,URF_IND045_GC_Desempeño del p	10	URF_IND073_DP_Promedio Desempeño Institucional	9.47	En el segundo cuatrimestre de 2024, el promedio general del desempeño institucional ESEDI fue 9.47 sobre 10.
17	FILA_17	1 SI	Gestión Financiera	3 EFICACIA	4 COSTOS	( URF_IND010_GF_V1_PAC ejecutado Gastos Generales / URF_IND010_GF_V2_PAC asignado por DTN para Gastos Generales ) *100	95	URF_IND010_GF_Programación de gastos generales	86.69	Se alcanzó un cumplimiento del 95.61% en la programación de gastos generales, superando la meta del 95%. Se realizaron pagos en servicios, capacitaciones, telefonía, mantenimiento, dotación, combustible, seguros y viáticos. En 9 de 12 meses se cumplió el indicador. Algunas demoras ocurrieron en febrero, septiembre y diciembre.
18	FILA_18	1 SI	Gestión Financiera	3 EFICACIA	4 COSTOS	( URF_IND011_GF_V1_Presupuesto Ejecutado mensualmente / URF_IND011_GF_V2_Presupuesto asignado anual ) *100	630.98	URF_IND011_GF_Ejecución Presupuestal acumulada	100	Al cierre de 2024, se alcanzó un 98.61% de ejecución del presupuesto asignado de \$8.173.809.850,00, superando la meta del 90%.
19	FILA_19	1 SI	Gestión Financiera	3 EFICACIA	4 COSTOS	( URF_IND013_GF_V1_PAC ejecutado Gastos De Personal / URF_IND013_GF_V2_PAC	90	URF_IND013_GF_Programación de gastos de personal	107.69	Al cierre de 2024, se logró un cumplimiento del 94.37% en la programación de gastos de personal, superando la meta del 90%. Hubo 11 vinculaciones, 1 cambio de cargo, 17 bonificaciones y pagos de prestaciones varias. En enero, junio y octubre no se alcanzó la meta. En 9 de 12 meses, se cumplió el indicador, con un promedio anual superior a la meta establecida.

20	FILA_20	1 SI	Gestión Financiera	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND050_GF_Desempeño del proceso Gestión Financiera	10	URF_IND050_GF_Desempeño del proceso Gestión Financiera	9.78	El proceso recibió una calificación de 9.79 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión del 27-01-2025, se identificaron mejoras: describir riesgos con más detalle, reportar acciones con evidencias, actualizar documentación progresivamente y gestionar solicitudes en el SMGI a tiempo. Se adjunta archivo final de la calificación.
21	FILA_21	1 SI	Gestión Financiera	2 EFICIENCIA	6 OPORTUNIDAD	(URF_IND076_GF_V1_Sumatoria de días empleados para el trámite de pago de las obligaciones / URF_IND076_GF_V2_Número de obligaciones pagadas)	4	URF_IND076_GF_Tiempo promedio de pago de las obligaciones de la URF	102	Al cierre de 2024, el tiempo promedio para realizar pagos fue de 2.83 días, cumpliendo con la meta de no superar los 5 días hábiles. Se ejecutaron 440 órdenes de pago en un tiempo total de 1,255 días, destacando la capacidad operativa de la Unidad para mantener procesos ágiles y oportunos en la administración financiera.
22	FILA_22	1 SI	Gestión Humana	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	URF_IND035_GH_V1_Promedio de la calificación en las encuestas recibidas	4	URF_IND035_GH_Satisfacción en actividades de bienestar	123.00	Para el cálculo del indicador, basado en una encuesta a 23 servidores de la URF, se obtuvo un promedio de 4.74 sobre 5 en las actividades de bienestar. Estas actividades fueron proporcionadas por el Contrato con la Caja de Compensación Familiar COMPENSAR y otras iniciativas. La evidencia del cálculo se encuentra en el documento adjunto.
23	FILA_23	1 SI	Gestión Humana	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"URF_IND036_GH_V1_Promedio de la calificación en las encuestas aplicadas para las actividades de capacitación"	4	URF_IND036_GH_Satisfacción en actividades de Capacitación	91.25	Para calcular el indicador, se usó una encuesta respondida por 14 servidores de la URF. El promedio de calificación de las actividades de capacitación del primer cuatrimestre de 2024 fue 4.09 sobre 5.0. Se consideraron las actividades dirigidas a todos los servidores y las calificaciones de los participantes. Evidencia en documento adjunto.
24	FILA_24	1 SI	Gestión Humana	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"URF_IND037_GH_V1_Promedio de los porcentajes de participación en las actividades de bienestar programadas para el semestre"	90	URF_IND037_GH_Participación de los Servidores Públicos en las actividades de Bienestar	106.67	El indicador muestra una participación del 96% en actividades de bienestar del segundo semestre. Se consideraron las actividades del Contrato con COMPENSAR y otras relevantes. En 2024, se realizaron 47 actividades (29 en el primer semestre y 18 en el segundo). La participación anual promedio fue 96.5%, pese a desafíos operativos.
25	FILA_25		Gestión Humana	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	"( URF_IND016_GH_V1_No. de actividades ejecutadas en el semestre / URF_IND016_GH_V2_No. de actividades programadas en el semestre ) *100"	85	URF_IND016_GH_Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación_PIC	117.65	El indicador se calculó con base en las actividades del Plan de Capacitación ejecutadas en el segundo semestre de 2024 vs las programadas. Se programaron y ejecutaron 24 actividades, logrando un cumplimiento del 100%. Las capacitaciones fueron internas, de la ARL, Ministerio de Hacienda, Compensar y CENDAP. Se espera mantener el 100% de cumplimiento en 2025.

26	FILA_26		Gestión Humana	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	"( URF_IND017_GH_V1_No. de actividades ejecutadas en el semestre / URF_IND017_GH_V2_No. de actividades programadas en el semestre ) *100"	90	URF_IND017_GH_Cumplimiento del Plan del Sistema General de Seguridad y Salud en el Trabajo_SGSST	111.11	Para el año 2024, en el Plan Anual de Trabajo del SG-SST se definieron un total de 70 actividades, de las cuales se ejecutaron 68. El porcentaje de cumplimiento anual fue del 97%, superando la meta establecida del 90%. Esto significa que se cumplió un 7% adicional respecto al objetivo propuesto.
27	FILA_27		Gestión Humana	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	"( URF_IND019_GH_V1_No. de actividades ejecutadas en el semestre / URF_IND019_GH_V2_No. de actividades programadas en el semestre)*100"	85	URF_IND019_GH_Cumplimiento del Plan de Bienestar	117.65	Se programaron y ejecutaron 21 actividades del Plan de Bienestar, logrando un cumplimiento del 100%. Durante 2024, se cumplió con todas las actividades de bienestar programadas. Para 2025, se espera mantener este cumplimiento del 100%, contribuyendo a un adecuado ambiente organizacional y equilibrio entre la vida laboral y personal de los servidores de la URF.
28	FILA_28		Gestión Humana	3 EFICACIA	6 OPORTUNIDAD	"( URF_IND034_GH_V1_Número de servidores evaluados dentro del plazo legal / URF_IND034_GH_V2_Total total de servidores a evaluar)*100"	100	URF_IND034_GH_Oportunidad en la evaluación del desempeño	100.00	Para el periodo que se reporta debían evaluarse 22 servidores (De carrera, libre nombramiento y remoción y en provisionalidad), antes del 21 de febrero de 2023, lo cual se realizó sin ninguna novedad, dando cumplimiento al plazo legal
29	FILA_29		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"( URF_IND038_GH_V1_Sumatoria de días de ausencia por incapacidad laboral o común en el mes de todos los servidores de la Entidad / ( URF_IND038_GH_V2_Número de días de trabajo programados en el mes * URF_IND038_GH_V3_Número de servidores ) ) * 100"	0	URF_IND038_GH_Ausentismo por causa médica	0.61	El ausentismo en 2024 fue variable: enero 1.15%, febrero 1.97%, marzo 0.0%, abril 0.34%, mayo 0.18%, junio 1.98%, julio 0.0%, agosto 5.0%, septiembre 2.52%, octubre 0.94%, noviembre 0.32%, diciembre 0.61%. Promedio anual: 1.25%. Se observan fluctuaciones mensuales, con picos en agosto (5%) y bajas en marzo y julio (0%). Investigar causas y continuar buenas prácticas.
30	FILA_30		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"(URF_IND039_GH_V1_Número de Accidentes de Trabajo que se presentaron en el mes /URF_IND039_GH_V2_Número de servidores, contratistas y pasantes en el mes) * 100"	0	URF_IND039_GH_Accidentes de trabajo	100.00	En diciembre de 2024 la planta fue de 29 servidores y 2 pasantes. No hubo accidentes de trabajo (AT) en el mes, logrando la meta de cero accidentes. En 2024, se registró un único AT el 14 de junio, afectando a Eduar Alberto Aguas Mendoza con una fractura en la mano. Tras 90 días de incapacidad, se reincorporó el 12 de septiembre. Se adjunta certificación de la ARL POSITIVA.
31	FILA_31		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"( URF_IND040_GH_V1_Número de casos nuevos de enfermedad laboral en el periodo / URF_IND040_GH_V2_Promedio total de trabajadores en el periodo ) * 100"	0	URF_IND040_GH_Incidencia de Enfermedad Laboral	100.00	En 2024, el promedio de servidores fue de 30,25 y no se reportaron casos de enfermedad laboral, cumpliendo con la meta de cero incidentes. Se adjunta la certificación de la ARL POSITIVA, confirmando la ausencia de reportes de enfermedad laboral durante el periodo.
32	FILA_32		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"( URF_IND041_GH_V1_Número de casos nuevos y antiguos de enfermedad laboral en el periodo / URF_IND041_GH_V2_Promedio total de trabajadores en el periodo ) * 100"	0	URF_IND041_GH_Prevalencia de Enfermedad Laboral	100.00	En 2024, el promedio de servidores fue de 30,25 y no se reportaron casos de enfermedad laboral, cumpliendo la meta de cero incidentes. Se adjunta la certificación de la ARL POSITIVA, confirmando la ausencia de reportes de enfermedad laboral durante el periodo.

33	FILA_33		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"if( URF_IND042_GH_V2_Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año == 0,0 ,( URF_IND04 2_GH_V1_Número de accidentes de trabajo mortales que se presentaron en el año / URF_IND042_GH_V2_ Total de accidentes de trabajo que se presentaron en el año ) * 100)"	0	URF_IND042_GH_ Proporción de accidentes de trabajo mortales	100.00	En 2024, con un promedio de 30,25 servidores, no se registraron accidentes de trabajo mortales, cumpliendo la meta de cero accidentes. La ARL POSITIVA certifica que solo ocurrió un accidente de trabajo el 14 de junio de 2024. Se adjunta la certificación.
34	FILA_34		Gestión Humana	3 EFICACIA	8 OTROS	"( URF_IND043_GH_V1_Sumatoria de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes / URF_IND043_ GH_V2_Número de trabajadores en el mes ) * 100"	0	URF_IND043_GH_ Severidad de accidentes de trabajo	100.00	En diciembre de 2024, la planta de personal fue de 29 servidores y 2 pasantes, sin accidentes de trabajo (AT), logrando el 0% del indicador de Severidad de Accidente de Trabajo. En 2024, hubo un único AT el 14 de junio, afectando al servidor Eduar Alberto Aguas Mendoza. Se adjunta la certificación de la ARL POSITIVA, respaldando esta información.
35	FILA_35	1 SI	Gestión Humana	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND046_GH_Desempeño del proceso Gestión Humana	10	URF_IND046_GH_ Desempeño del proceso Gestión Humana	9.66	El proceso recibió una calificación de 9.28 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión del 27/01/2025, se identificaron mejoras: generar registros a tiempo, actualizar documentación progresivamente y gestionar el cierre de solicitudes en el SMGI dentro del plazo. Se adjunta archivo final de la calificación.
36	FILA_36		Gestión de Comunicaciones	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"( URF_IND097_GC_V1_Número de encuestas calificadas como oportunas / URF_IND097_GC_V2_Total de encuestas contestadas ) * 100"	90	URF_IND097_GC_ Satisfacción en la oportunidad de la gestión de necesidades de comunicación	111.11	Durante 2024, se realizó seguimiento de satisfacción en la gestión de necesidades de comunicación mediante encuestas trimestrales. En el primer cuatrimestre, hubo una participación del 94% con 100% de atención oportuna; en el segundo, 80% de participación con 100% de cumplimiento. En el cuarto cuatrimestre, la participación bajó a 25%, pero se mantuvo el 100% de cumplimiento.
37	FILA_37		Gestión de Comunicaciones	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"promedio(URF_IND098_GC_V1_Promedio de organización de la información,URF_IND098_GC_V2_Promedio de ortografía,URF_IND098_GC_V3_Promedio de redacción,URF_IND098_GC_V4_Promedio de coherencia entre el contenido y la solicitud)"	4.5	URF_IND098_GC_ Satisfacción en la calidad de la gestión de necesidades de comunicación	104.22	Durante 2024, los resultados reflejan alta satisfacción y estándares. En el primer cuatrimestre, participación del 94%, en el segundo, 80%, y en el cuarto, 25%, con puntuaciones promedio superiores a 4.5. La redacción fue identificada como área de mejora. Se recomienda fomentar mayor participación en encuestas y atención en redacción mediante capacitaciones.
38	FILA_38		Gestión de Comunicaciones	3 EFICACIA	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"( URF_IND078_GC_V1_Solicitudes de publicación de información gestionadas en el periodo / URF_IND078_GC_V2_Total de solicitudes de publicación recibidas ) * 100"	100	URF_IND078_GC_ Atención de las solicitudes de publicación de información	100.00	En 2024, Primer trimestre: 24 solicitudes, 100% gestionadas. Segundo trimestre: 42 solicitudes, 100% gestionadas. Tercer trimestre: 46 solicitudes, 45 gestionadas (una pendiente por contingencia web). Cuarto trimestre: 56 solicitudes, 100% gestionadas. Total anual: 154 publicaciones correctamente atendidas.

39	FILA_39	1 SI	Gestión de Comunicaciones	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND045_GC_Desempeño del proceso Gestión de Comunicaciones	10	URF_IND045_GC_Desempeño del proceso Gestión de Comunicaciones	9.80	El proceso recibió una calificación de 10 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión del 29/01/2025, se reconoció el desempeño y se invitó a mantener el compromiso. Se recomienda actualización documental progresiva y atención en la programación de reuniones en el SMGI. Se adjunta el archivo final de la calificación.
40	FILA_40	1 SI	Gestión de Comunicaciones	6 OTROS	2 COBERTURA	"URF_IND079_GC_V1_Alcance de las publicaciones en Facebook + URF_IND079_GC_V2_Impresiones de contenido en LinkedIn + URF_IND079_GC_V3_Impresiones en X + URF_IND079_GC_V4_Alcance de instagram"	50000	URF_IND079_GC_Interacciones de las publicaciones en redes sociales de la URF	100	Durante 2024, se evidenció un crecimiento en redes sociales debido a una estrategia de contenido regular. primer trimestre: 100 nuevos seguidores en X, 287 en LinkedIn, 6 en Facebook y 40 en Instagram. Encuestas de satisfacción mostraron un 100% de atención oportuna. Aunque hubo una ligera desaceleración en el cuarto trimestre, el desempeño general fue positivo.
41	FILA_41		Gestión de la Información	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	( URF_IND081_GI_V1_Porcentaje de avance ejecutado durante el trimestre / 100 ) * 100	36.5	URF_IND081_GI_Cumplimiento del plan institucional de archivos - PINAR	91.78	En 2024, se programaron 20 actividades en el PINAR; 17 fueron gestionadas a tiempo, logrando un 66% de cumplimiento del plan.
42	FILA_42		Gestión de la Información	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	( URF_IND082_GI_V1_Porcentaje de avance ejecutado durante el trimestre/100)*100	30.5	URF_IND082_GI_Cumplimiento del programa de gestión documental - PGD	93.44	En 2024, se programaron 24 actividades en el PGD; 22 gestionadas a tiempo, logrando un cumplimiento del 50.5% del plan.
43	FILA_43		Gestión de la Información	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	URF_IND083_GI_Cumplimiento del plan de privacidad y seguridad de la información - PPSI	8	URF_IND083_GI_Cumplimiento del plan de privacidad y seguridad de la información - PPSI	50	En 2024, se programaron 8 actividades en el PPSI; 4 fueron gestionadas a tiempo, logrando un 11% de cumplimiento del plan. Se reprogramó el 23% de lo proyectado para 2025 debido a falta de capacidad operativa y dependencias del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
44	FILA_44	1 SI	Gestión de la Información	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND049_GI_Desempeño del proceso Gestión de la Información	10	URF_IND049_GI_Desempeño del proceso Gestión de la Información	9.84	El proceso recibió una calificación de 9.87 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión del 30/01/2025, se identificaron mejoras: generar registros a tiempo, validar opciones de monitoreo para evitar errores y actualizar documentación progresivamente. Se adjunta el archivo final de la calificación.
45	FILA_45		Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	URF_IND022_GI_Satisfacción del Servicio en la atención del canal presencial	4	URF_IND022_GI_Satisfacción del Servicio en la atención del canal presencial	96.38	El indicador se calculó con base en 18 encuestas, de las cuales 9 contaron con calificaciones efectivas. Distribución: Excelente: 7, Buena: 1, Mala: 1. El resultado quedó 0.33 puntos por debajo de la meta de 4.0 para el periodo.

46	FILA_46		Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	(URF_IND056_RV_V1_Promedio de Satisfacción Correo Electrónico+URF_IND056_RV_V2_Promedio de Satisfacción Correo Postal+URF_IND056_RV_V3_Promedio de Satisfacción Atención Presencial+URF_IND056_RV_V4_Promedio de Satisfacción Redes Sociales+URF_IND056_RV_V5_Promedio de Satisfacción Telefónico+URF_IND056_RV_V6_Promedio de Satisfacción Página Web + URF_IND056_RV_V7_Promedio de Satisfac	4	URF_IND056_RV_Satisfacción en Canales de atención	78.38	El análisis revela que, los usuarios valoran más los canales digitales debido a su rapidez y accesibilidad. Sin embargo, la baja satisfacción con el correo postal sugiere que este canal podría estar obsoleto o resultar ineficaz en comparación con los métodos digitales más ágiles. La atención presencial también presenta un área de mejora.
47	FILA_47		Relación con la ciudadanía y grupos de valor	3 EFICACIA	5 CUMPLIMIENTO	"( URF_IND003_GI_V1_No. De Solicitudes atendidas en los tiempos con fecha de vencimiento dentro del mes / URF_IND003_GI_V2_No de Solicitudes recibidas que se deben atender en el mes ) *100"	100	URF_IND003_GI_Cumplimiento en atención a Peticiones	83.33	En diciembre 2024, se recibieron 30 solicitudes de las cuales 25 fueron respondidas oportunamente (83.3%). Se continuará con acciones para garantizar la oportunidad en las respuestas, incluyendo recordatorios tres días antes del vencimiento de cada solicitud. Se adjuntan evidencias de trazabilidad y registro de PQRSD telefónicas.
48	FILA_48	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	3 EFICACIA	2 COBERTURA	URF_IND075_RV_Participación ciudadana	50	URF_IND075_RV_Participación ciudadana	746.67	Resultados del tercer cuatrimestre de 2024: 752 participaciones en mesas de trabajo de la URF, distribuidas entre Desarrollo de Mercados, Regulación Prudencial y Dirección General. Se observó un avance en el registro y participación en estos espacios. Se recomienda un registro más detallado de los participantes y temáticas recurrentes.
49	FILA_49	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	URF_IND053_RV_Desempeño del proceso relación con la ciudadanía y los grupos de valor	10	URF_IND053_RV_Desempeño del proceso relación con la ciudadanía y los grupos de valor	9.46	Durante el tercer cuatrimestre, el proceso recibió una calificación de 8.91 puntos según la estrategia de evaluación del desempeño institucional 2024. En la sesión del 29-01-2025, se recomendó: generar registros a tiempo, modificar la captura del indicador 022 y actualizar la documentación progresivamente. Se adjunta el archivo final de la calificación.
50	FILA_50		Relación con la ciudadanía y grupos de valor	2 EFICIENCIA	6 OPORTUNIDAD	"(URF_IND057_RV_V1_Cantidad de Respuestas Afirmativas en Oportunidad / URF_IND057_RV_V1_Cantidad de Respuestas Afirmativas en Oportunidad ) *100"	0	URF_IND057_RV_Oportunidad en la Respuesta a PQRSD	100.00	Se enviaron un total de 20 encuestas de satisfacción, de las cuales se recibieron 15 respuestas. En estas encuestas se indagó sobre la percepción de los usuarios respecto a la oportunidad en la respuesta. Los encuestados consideraron que recibieron una respuesta oportuna, sin embargo, es crucial seguir trabajando en la transparencia y claridad respecto a los tiempos de respuesta.

51	FILA_51	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	2 EFICIENCIA	1 CALIDAD	"(URF_IND058_RV_V1_Cantidad de Respuestas Afirmativas de Claridad / URF_IND058_RV_V1_Cantidad de Respuestas Afirmativas de Claridad ) *100"	0	URF_IND058_RV_Percepción del Lenguaje Claro en la Respuesta a PQRSD	100.00	Se enviaron un total de 20 encuestas de satisfacción, de las cuales se recibieron 15 respuestas. En estas encuestas se indagó sobre la percepción de los usuarios respecto al uso de un lenguaje claro en las respuestas a sus PQRSD. Es crucial mantener y fortalecer la estrategia de lenguaje claro para asegurar transparencia y comprensión. Se adjunta Excel con las respuestas como evidencia.
52	FILA_52	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	2 COBERTURA	"( URF_IND024_GI_V1_Total de solicitudes recibidas por canal telefónico / URF_IND024_GI_V2_Total de solicitudes recibidas en el mes ) * 100"	0	URF_IND024_GI_Usabilidad del canal de atención telefónico	100.00	Se recibieron un total de 86 solicitudes, de las cuales solo 2 fueron canalizadas a través del medio telefónico, representando un 2,3% del total de comunicaciones recibidas. Este dato resalta que el canal telefónico sigue siendo el menos utilizado por la ciudadanía y los grupos de valor para establecer contacto con la Unidad, en comparación con otros canales de comunicación disponibles
53	FILA_53	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	2 COBERTURA	"( URF_IND031_GI_V1_Total de solicitudes recibidas por canal presencial / URF_IND031_GI_V2_Total de solicitudes recibidas en el mes ) * 100"	0	URF_IND031_GI_Usabilidad del canal de atención presencial	100.00	Se recibieron un total de 86 solicitudes de las cuales 14 fueron canalizadas a través del medio presencial, representando un 16,2% del total de las comunicaciones recibidas. El canal presencial sigue siendo uno de los menos utilizados por la ciudadanía y los grupos de valor para establecer contacto con la Unidad, en comparación con otros medios más accesibles como la comunicación digital
54	FILA_54	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	2 COBERTURA	"( URF_IND032_GI_V1_Total de solicitudes recibidas por canal correo electrónico /URF_IND032_GI_V2_Total de solicitudes recibidas en el mes ) * 100"	0	URF_IND032_GI_Usabilidad del canal de atención correo electrónico	100.00	Se recibieron un total de 86 solicitudes, de las cuales 60 fueron canalizadas a través del correo electrónico, lo que representa un 69,7% del total de las comunicaciones recibidas. Este dato refleja que el correo electrónico es el canal más utilizado por la ciudadanía y los grupos de valor para establecer contacto con la Unidad, siendo una opción preferida por su accesibilidad
55	FILA_55	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	2 COBERTURA	"URF_IND054_RV_V1_Academia+URF_IND054_RV_V2_Agremiaciones+URF_IND054_RV_V3_Cooperativo+URF_IND054_RV_V4_Establecimientos de Crédito+URF_IND054_RV_V5_Mercados de Capitales+URF_IND054_RV_V6_Sector Público+URF_IND054_RV_V7_Asegurador+URF_IND054_RV_V8_Consumidor Financiero+URF_IND054_RV_V9_Otro Sector"	0	URF_IND054_RV_Segmentación de Grupos de Valor y Partes Interesadas respecto a PQRSD	100.00	De un total de 20 encuestas enviadas, se obtuvo una tasa de respuesta del 75%, lo que indica un nivel de participación alto. El sector académico fue el que mayor cantidad de respuestas proporcionó, con un 20% del total, seguido de sectores como cooperativo, mercados de capitales y asegurador, con un 13,3% cada uno.

56	FILA_56		Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	7 SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	"URF_IND055_RV_V1_Correo Electrónico+URF_IND055_RV_V2_Correo Postal+URF_IND055_RV_V3_Atención Presencial+URF_IND055_RV_V4_Redes Sociales+URF_IND055_RV_V5_Telefónico+URF_IND055_RV_V6_Página Web + URF_IND055_RV_V7_WhatsApp"	0	URF_IND055_RV_Preferencias en acceso a canales de atención	100.00	De las 20 encuestas enviadas, se obtuvo una tasa de respuesta del 75%, lo que refleja un buen nivel de participación. Al analizar las preferencias de los encuestados, se observa una clara inclinación hacia el correo electrónico como canal de atención principal, con un 40% de las respuestas. Esto podría indicar que los ciudadanos prefieren un medio eficiente y documentado	
57	FILA_57	1 SI	Relación con la ciudadanía y grupos de valor	6 OTROS	1 CALIDAD	URF_IND059_RV_Promedio de Satisfacción Con la Respuesta	0	URF_IND059_RV_Promedio de Satisfacción Con la Respuesta	100.00	Este resultado demuestra que la mayoría de los encuestados están satisfechos con la respuesta recibida a su solicitud. Sin embargo, aunque la puntuación promedio es positiva, se continuará trabajando para mantener y mejorar la satisfacción en las respuestas a las PQRSD, en coordinación con las subdirecciones misionales, asegurando que se sigan cumpliendo las expectativas de los usuarios.	



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
Formulario	120	77.2: RELACION PROYECTOS DESARROLLADOS CON BANCA MULTILAT Y DE COOP INTERN NO REEMB_DONAC Y/O COOP
Moneda Informe	11	
Entidad	12006	
Fecha	2024/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

0 DONACIONES Y/O COOPERACIÓN Ver 1.1 (Registre las cifras en PESOS, exceptuando los valores en MONEDA EXTRANJERA)																	
1	2	3	4	8	12	15	16	20	24	27	28	32	36	40	44	48	52
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	IDENTIFICACIÓN DE LA DONACIÓN	ORGANISMO DONANTE	FECHA DONACIÓN Y/O COOPERACIÓN	ADMINISTRADOR DE LOS RECURSOS FINANCIEROS	DESCRIPCIÓN DE LA DONACIÓN O COOPERACIÓN	VALOR TOTAL DONACIÓN / MONEDA	VALOR TOTAL DONACIÓN / CANTIDAD	VALOR DE LA TRANSACCIÓN (En pesos)	REGISTRO MINHACIENDA	VALOR DESEMBOLSADO EN EL PERÍODO	VALOR DESEMBOLSO ACUMULADO	VALOR PENDIENTE DE DESEMBOLSO	PLAZO ACORDADO	MODIFICACIONES	OBSERVACIONES
1	2 NO	FORMULARIO NO PRESENTA INFORMACIÓN PORQUE LA ENTIDAD NO TIENE PROYECTOS DESARROLLADOS CON BANCA MULTILATERAL Y DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL NO RESPONSABLE DONACIÓN															
1	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>fila_1</span> <span>9999999</span> </div>																



Tipo Modalidad	51
Formulario	84
Muestra Informe	1
Entidad	12006
Fecha	2024/12/31
Periodicidad	12 ANUAL

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO  
 P9: RELACION DE PROCESOS JUDICIALES (VER 3.0)

0 RELACION DE PROCESOS JUDICIALES																							
1	2	3	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40	44	48	52	56	60	64	68	72	76	80	84
	FORMULARIO CON INFORMACION	JUSTIFICACION	CODIGO UNICO DEL PROCESO	FECHA ADMISION DEMANDA	JURISDICCION	ACCION	CALIDAD EN QUE ACTUA LA ENTIDAD	TIPO DE ABOGADO	NOMBRE DEL APODERADO	CONTRAPARTE	DEPARTAMENTO ACTUAL DEL PROCESO	CIUDAD ACTUAL DEL PROCESO	INSTANCIA - ETAPA DEL PROCESO	PRETENSIONES DEL PROCESO	CUANTIA DEL PROCESO	MONTO DE LA PROVISION / CONTABLE	ESTADO DEL PROCESO	FECHA DE TERMINACION	SENTIDO DE LA SENTENCIA EJECUTORIA	VALOR DE LA SENTENCIA EJECUTORIA	ACTUACION DE TERMINACION	VALOR DEL ACUERDO POR TRANSACCION O CONVULSION	OBSERVACIONES
1	2 NO	FORMULARIO NO PRESENTA INFORMACION PORQUE LA ENTIDAD NO TIENE PERSONERIA JURIDICA Y LA REPRESENTA EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO																					

FLA, 1  
 -1  
 999999 FLA, 999999

Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
Formulario	131	F11: PLAN DE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO NACIONAL
Moneda Informe	1	
Entidad	12006	
Fecha	2024/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

[1]		0 PLAN DE INVERSIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (Registre cifras en PESOS)															
2	3	4	7	8	12	16	20	24	28	32	36	48	52	56	60	68	
FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE INVERSIÓN	ÁREAS INVOLUCRADAS	RESPONSABLES	RECURSOS / FINANCIACIÓN	RECURSOS / VALOR	TIEMPO PROGRAMADO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	LUGAR DE EJECUCIÓN	RECURSOS EJECUTADOS	PORCENTAJE (%) DE AVANCE EN TIEMPO	PORCENTAJE (%) DE AVANCE EN RECURSOS	PORCENTAJE (%) DE AVANCE DEL PROYECTO	OBSERVACIONES	
2 NO	LA ENTIDAD NO REALIZÓ EN LA VIGENCIA PROYECTOS DE INVERSIÓN EN EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO. TAMPOCO CONTÓ CON RECURSOS POR EL RUBRO DE INVERSIÓN.	0	9 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	0	0	7 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	0	0	1900/01/01	1901/01/01	500000 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	0	0	0	0	0	

FILA\_1



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO F25.1: COMPOSICIÓN PATRIMONIAL PÚBLICA Y PRIVADA - TARIFA DE CONTROL FISCAL
Formulario	386	
Moneda Informe	1	
Entidad	12006	
Fecha	2024/12/31	
Periodicidad	12	

[1] 0 PARTICIPACIÓN ESTATAL - ENTIDADES DEL P.G.N.

		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE ( % )	OBSERVACIONES
1	FILA_1	500000 OTRA ENTIDAD DEL PGN QUE NO ESTÉ EN EL LISTADO	900,657,800	100	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				

[2] 0 PARTICIPACIÓN ESTATAL - MUNICIPIOS Y DEPARTAMENTOS

		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE ( % )	OBSERVACIONES
1	FILA_1	500001 NINGÚN ENTE TERRITORIAL TIENE PARTICIPACIÓN		0	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				

[3] 0 PARTICIPACIÓN PRIVADA

		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE ( % )	OBSERVACIONES
1	FILA_1	NO APLICA	NO REGISTRE INFORMACIÓN EN ESTA CELDA.	0	Registre observaciones en el BLOQUE 4 - TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL.
-1					
999999	FILA_999999				

[4] 0 TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL

		6	7	8	12
		ENTIDAD CON PARTICIPACIÓN EN EL PATRIMONIO	OTRA ENTIDAD U ORGANISMO	PORCENTAJE ( % )	OBSERVACIONES
10	TOTAL COMPOSICIÓN PATRIMONIAL				



Tipo Modalidad	51
Formulario	450
Moneda Informe	1
Entidad	12006
Fecha	2024/12/31
Periodicidad	12

M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
F25.2: TRANSFERENCIAS PRESUPUESTADAS POR RECIBIR EN LA VIGENCIA ACTUAL (cifras EN PESOS)	
	ANUAL

[1]	0 RECURSOS A RECIBIR EN LA VIGENCIA POR TRANSFERENCIAS DE OTRAS ENTIDADES VIGILADAS POR LA CGR (Registre cifras EN PESOS)					
	2	3	8	11	12	16
	FORMULARIO CON INFORMACIÓN	JUSTIFICACIÓN	SUJETO DE CONTROL DE LA CGR QUE TRANSIERE LOS RECURSOS	VIGENCIA DEL PRESUPUESTO DE LA TRANSFERENCIA	VALOR APROBADO y APROPIADO DE LA TRANSFERENCIA	OBJETO DE LA TRANSFERENCIA
1	2 NO	FORMULARIO NO PRESENTA INFORMACION PORQUE LA ENTIDAD, NO CUENTA CON RECURSOS POR TRANSFERENCIAS DE OTRAS ENTIDADES VIGILADAS POR LA CGR	999998 FORMULARIO SIN INFORMACIÓN	2025		0 0.0
-1						
999999	FILA_999999					



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
Formulario	556	F25.3: AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	
Moneda Informe	1		
Entidad	12006		
Fecha	2024/12/31		
Periodicidad	12	ANUAL	

[1]	0 AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS			
	3	4	8	12
	VIGENCIA TARIFA FISCAL	AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO 1	CORREO ELECTRÓNICO 2
	2025	1 SI	angie.corredor@urf.gov.co	pprodri@urf.gov.co

10
30
40
50

La CGR expedirá la Resolución a través de la cual se liquida la tarifa de control fiscal de la vigencia, misma que debe ser notificada personalmente a su Representante Legal.  
Este ente de control podrá proceder a ello por medios electrónicos, siempre y cuando su destinatario haya aceptado dicha forma de notificación expresamente, de acuerdo con lo previsto en el art. 56 y el numeral 1° del art. 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.  
Así mismo, me comprometo a remitir el respectivo acuse de recibo, una vez recibida la copia de la resolución de fija tarifa de control fiscal, estableciendo fecha y hora del mismo; sólo a partir de este momento se entenderá notificada.





Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
Formulario	567	F39.1.1: ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	
Moneda Informe	1		
Entidad	12006		
Fecha	2024/12/31		
Periodicidad	12	ANUAL	

[1]		0 ACCIONES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA			
		4	8	12	16
		NUMERO DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	ROBRO PRESUPUESTAL DE LA INICIATIVA	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Publicaciones de información obligatoria de la entidad según normatividad aplicable	157	0 0		Publicación de información obligatoria en el menú transparencia, de conformidad con lo establecido en los lineamientos de la Ley de transparencia
20	Caracterización de la ciudadanos, organizaciones y grupos de interés	1	0 0		Identificación y segmentación de los grupos de valor y partes interesadas

[2]		0 ACCIONES DE PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA EN LA GESTIÓN			
		4	8	12	16
		NUMERO DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	ROBRO PRESUPUESTAL DE LA INICIATIVA	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Acciones que la entidad adelantó para promover la participación ciudadana	136	0 0		Total de actividades asociadas a la estrategia de participación ciudadana para la vigencia 2024
20	Actividades de la estrategia de participación ciudadana destinadas a involucrar a la ciudadanía en la gestión institucional realizadas durante la vigencia	39	0 0		Total de actividades definidas en la estrategia de participación ciudadana y distribuidas en la fase de ejecución
30	Actividades realizadas para promover la participación ciudadana en ejercicios de innovación abierta	1120	0 0		Mesas de trabajo para la proyección normativa
40	Actividades de promoción, convocatoria, acompañamiento o respuesta a ejercicios de control social a la	0	0 0		No aplica
50	Programas y/o servicios institucionales organizados por la entidad administrados y ejecutados por la	0	0 0		No aplica

[3]		0 ACCIONES DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO			
		4	8	12	16
		NUMERO DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	ROBRO PRESUPUESTAL DE LA INICIATIVA	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Actividades previstas dentro del Plan de manejo de riesgos de corrupción realizadas con participación de la ciudadanía (construcción, evaluación, seguimiento).	5	0 0		Publicación encuesta para comentarios, aprobación de la ciudadanía y publicaciones periodicas del mapa de riesgos de corrupción
20	Actividades de puesta en funcionamiento, mantenimiento y operación de los canales no presenciales de servicio al ciudadano	1	0 0		Durante la vigencia 2024 entró en funcionamiento el canal de WhatsApp que permite a la ciudadanía realizar solicitudes no presenciales y obtener una pronta respuesta
30	Actividades de adecuación de los puntos presenciales de servicio al ciudadano para atención de población en situación de discapacidad	1	0 0		La entidad opera en las instalaciones del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, las adecuaciones para población en situación en discapacidad se realizaron en la vigencia 2018. Adicionalmente, en la formulación del anteproyecto de presupuesto se identificó la necesidad de adecuar un punto básico de atención que no reemplaza el punto del Ministerio de Hacienda
40	Actividades de fortalecimiento del procedimiento de atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias	49	0 0		Total de actividades asociadas al componente de mecanismos para mejorar la atención al ciudadano del PAAC 2024
50	Actividades para la definición y publicación de datos abiertos	6	0 0		Conjunto de datos publicados en datos abiertos

[4]		0 ACCIONES DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
		4	8	12	16
		NUMERO DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTO EJECUTADO EN LAS ACTIVIDADES	ROBRO PRESUPUESTAL DE LA INICIATIVA	OBSERVACIONES Y DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES
10	Actividades de identificación de las necesidades de información de la población objetivo de la entidad	46	0 0		Identificación de necesidades regulatorias en las mesas de trabajo realizadas con los grupos de valor para la formulación de la agenda
20	Acciones de diálogo definidas por la entidad para la Rendición de Cuentas	2	0 0		Audiencia pública y participativa de rendición de cuentas de la URF. Aunado a lo anterior, la Unidad participó en el festival juntémonos en el Tarra
30	Acciones desplegadas a través de los medios utilizados para divulgar la información en el proceso de rendición de cuentas	2	0 0		Invitación a la audiencia de rendición de cuentas en página web y redes sociales sobre conceptos principales de rendición de cuentas
40	Acciones de incentivos que se incluyeron en la estrategia de rendición de cuentas	0	0 0		El tema de incentivos no se contempla en el manual vigente de rendición de cuentas
50	Actividades de análisis de la percepción de ciudadanos, usuarios o grupo de interés	4	0 0		Se analiza la información en la interacción con los grupos de valor como insumo para la gestión misional de la Unidad y medición de la percepción de los ciudadanos en las respuestas a las PQRSD mediante encuesta. Este análisis se incluye en los informes de servicio al ciudadano trimestrales y anuales



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
Formulario	568	F39.1.2: ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD
Moneda Informe	1	
Entidad	12006	
Fecha	2024/12/31	
Periodicidad	12	ANUAL

[1]	0 RESULTADOS CUALITATIVOS DE LAS ACCIONES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
-----	--	--

	4	8
	TOTAL	OBSERVACIONES
10	Número de organizaciones, grupos de interés y población caracterizada como usuarios de la entidad	1338 Grupos de valor y partes interesadas caracterizados en el directorio institucional
20	Número de asistentes a actividades de promoción de la participación ciudadana	1120 Asistentes a las mesas de trabajo para la formulación de los proyectos de Decreto
30	Número de asistentes a actividades de la estrategia de participación ciudadana destinadas a involucrar a la ciudadanía en la gestión institucional realizadas durante la vigencia	1120 Asistentes a las mesas de trabajo para la formulación de los proyectos de Decreto
40	Número de participantes en actividades realizadas para promover la participación ciudadana en ejercicios de innovación abierta	1120 Asistentes de la industria participantes en las mesas trabajo proyección normativa y estudios económicos y jurídicos
50	Número de convocatorias a veedurías ciudadanas y otras formas de control social en el marco de la contratación administrativa	0
60	Número de procesos de contratación vigilados por veedurías ciudadanas y otras formas de control social	0
70	Número de veedurías ciudadanas que han remitido derechos de petición a la entidad	0 Durante este periodo no se recibieron observaciones por parte de veedurías ciudadanas
80	Número de observaciones presentadas por las veedurías ciudadanas u otras formas de organización social	0 Durante este periodo no se recibieron observaciones por parte de veedurías ciudadanas
90	Número de correctivos o mejoras adoptadas por la entidad como resultado de los derechos de petición presentados por las veedurías y la ciudadanía en general	0 Durante este periodo no se recibieron observaciones por parte de veedurías ciudadanas
100	Número iniciativas ciudadanas acogidas en la planeación interna luego realizar las actividades de promoción de participación y actividades destinadas	26 Participación en la formulación de la agenda para la vigencia 2025
110	Número de funcionarios que atienden directamente al público	2 Técnico Administrativo, Secretario Ejecutivo
120	Número de derechos de petición recibidos por la entidad durante la vigencia	450 Durante la vigencia se recibieron en total 450 PQRSD equivalente al 64% del total de comunicaciones recibidas
130	Número de días promedio de trámite (hasta la remisión de la respuesta de fondo al peticionario) de derechos de petición durante la vigencia	6 El número de días promedio que tardó la respuesta es de 6 días
140	Número de participantes de acciones de diálogo definidas por la entidad para la Rendición de Cuentas	362 Asistentes al festival juntémonos en El Tarra y a la audiencia de rendición de cuentas



Tipo Modalidad	51	M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO	
Formulario	569	F39.1.3: RESULTADOS DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	
Moneda Informe	1		
Entidad	12006		
Fecha	2024/12/31		
Periodicidad	12	ANUAL	

[1]		0 EXPERIENCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ENTIDAD			
		4	8	12	16
		RESPUESTA	TIPO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI	2 VIRTUAL	MESAS DE TRABAJO SOBRE AGENDA NORMATIVA	MESAS DE TRABAJO
2	FILA_2	1 SI	2 VIRTUAL	PUBLICACION DE PROYECTOS DE DECRETO Y ESTUDIOS PARA COMENTARIOS DEL PUBLICO	PAGINA WEB
3	FILA_3	1 SI	1 PRESENCI	EVENTOS	EVENTOS CON LOS GRUPOS DE VALOR Y PARTES INTERESADAS SOBRE LOS TEMAS DEFINIDOS EN LA AGENDA

[2]		0 INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN ESPECÍFICAS CREADAS POR LEY PARA LA ENTIDAD			
		4	8	12	16
		RESPUESTA	TIPO	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	FILA_1	1 SI	2 VIRTUAL	MESAS DE TRABAJO SOBRE AGENDA NORMATIVA	MESAS DE TRABAJO
2	FILA_2	1 SI	2 VIRTUAL	PUBLICACION DE PROYECTOS DE DECRETO Y ESTUDIOS PARA COMENTARIOS DEL PUBLICO	PAGINA WEB