



## NORMOGRAMA POR PROCESO

**Código:**

GI.NG

**Versión:**

4.0

**Fecha:**

10/02/2025



Código del Proceso:	GI	Nombre del proceso:	Gestión de la Información		
Tipo	Número	Epígrafe o descripción	Fecha de emisión	Mecanismos de cumplimiento	
Constitución Política de Colombia	Artículo 13	Todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.	4/07/1991	Política de Gestión y seguridad de la información	
Constitución Política de Colombia	Artículo 15	Todas las personas tienen derecho a su intimidad personal y familiar y a su buen nombre, y el Estado debe respetarlos y hacerlos respetar. De igual modo, tienen derecho a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bancos de datos y en archivos de entidades públicas y privadas.	4/07/1991	Política de Gestión y seguridad de la información	
Constitución Política de Colombia	Artículo 20	Se garantiza a toda persona la libertad de expresar y difundir su pensamiento y opiniones, la de informar y recibir información veraz e imparcial, y la de fundar medios masivos de comunicación. Estos son libres y tienen responsabilidad social. Se garantiza el derecho a la rectificación en condiciones de equidad. No habrá censura.	4/07/1991	Política de Gestión y seguridad de la información	
Constitución Política de Colombia	Artículo 74	Artículo 74: Todas las personas tienen derecho a acceder a los documentos públicos salvo los casos que establezca la ley.	4/07/1991	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público	
Ley	5 de 1992 Artículo 258	Por la cual se expide el Reglamento del Congreso; el Senado y la Cámara de Representantes.	17/06/1992	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público	
Ley	594 de 2000	Por medio de la cual se dicta la Ley General de Archivos y se dictan otras disposiciones.	14/07/2000	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento de planeación documental Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento conformación de expedientes Procedimiento gestión del patrimonio y disposición final Procedimiento atención de consultas de archivo y entrega de documentos por desvinculación Control y seguimiento a la gestión documental  Plan Institucional de Archivos - PINAR Programa de Gestión Documental - PGD Sistema Ingrado de Conservación - SIC	
Ley	1266 del 2008	Por la cual se dictan las disposiciones generales del hábeas data y se regula el manejo de la información contenida en bases de datos personales, en especial la financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países y se dictan otras disposiciones.	1/12/2008	Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público	
Ley	1273 de 2009	Por medio de la cual se modifica el Código Penal, se crea un nuevo bien jurídico tutelado - denominado de la protección de la información y de los datos- y se preservan integralmente los sistemas que utilicen las tecnologías de la información y las comunicaciones, entre otras disposiciones.	5/01/2009	Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público	
Ley	1437 de 2011	Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.	18/01/2011	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público	



## NORMOGRAMA POR PROCESO

**Código:**

GI.NG

**Versión:**

4.0

**Fecha:**

10/02/2025



Código del Proceso:	GI	Nombre del proceso:	Gestión de la Información		
Tipo	Número	Epígrafe o descripción	Fecha de emisión	Mecanismos de cumplimiento	
Ley	1712 de 2014	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional.	6/03/2014	Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento Conformacion Expedientes Instructivo instrumentos de información pública	
Ley	1755 de 2015	Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo	30/06/2015	Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales	
Ley	1928 de 2018	Por medio de la cual se aprueba el convenio para la ciberdelincuencia, adoptado el 23 de noviembre de 2001n eb Budapest	24/07/2018	Política de privacidad y seguridad de la información	
Decreto	2758 de 2013	Por el cual se corrige el artículo 8° y los literales 5 y 6 del artículo 12° del Decreto 1515 de 2013 que reglamenta las trasferencias secundarias y de documentos de valor históricos al Archivo General de la Nación y a los archivos generales territoriales	26/11/2013	Procedimiento gestión del patrimonio y disposición final	
Decreto	103 de 2015	Por el cual se reglamenta parcialmente la ley 1712 de 2014 y se dictan otras disposiciones	20/01/2015	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento conformación de expedientes Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público Instructivo instrumentos de información pública Programa de Gestión Documental - PGD	
Decreto	1078 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	26/05/2015	Apo 1.3 Gobierno y Gestión TIC	
Decreto	1080 de 2015	Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura	26/06/2015	Política de gestión y seguridad de la información Procedimiento de planeación documental Procedimiento gestión de comunicaciones oficiales Procedimiento conformación de expedientes Procedimiento gestión del patrimonio y disposición final Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público Control y seguimiento a la gestión documental Plan Institucional de Archivos - PINAR Programa de Gestión Documental - PGD Sistema Integrado de Conservación - SIC	
Decreto	1499 de 2017	Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015	11/09/2017	Política de gestión y seguridad de la información	
Resolución	1519 del 2020	Por la cual se definen los estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y se definen los requisitos materia de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos	24/08/2019	Procedimiento conformacion de expedientes Instructivo instrumentos de información pública	
Resolución	925 de 2024	"Por la cual se adopta la Política de Mejora Normativa en el Archivo General de la Nación Jorge Palacios Preciado y se dictan otros lineamientos"	26/11/2024	Política de gestión documental	



## NORMOGRAMA POR PROCESO

**Código:**

GI.NG

**Versión:**

4.0

**Fecha:**

10/02/2025



Código del Proceso:	GI	Nombre del proceso:	Gestión de la Información			
Tipo	Número	Epígrafe o descripción	Fecha de emisión	Mecanismos de cumplimiento		
Acuerdo	11 de 1996	Criterios de conservación y organización de documentos, art. 1 a 5.	22/05/1996	Procedimiento de conformación de expedientes Sistema Integrado de Conservación - SIC		
Acuerdo	002 de 2018	Por el cuál se crea el Comité de seguridad digital	05/62/2018	Política de privacidad y seguridad de la información		
Acuerdo	001 de 2024	"Por el cual se establece el Acuerdo Único de la Función Archivística, se definen los criterios técnicos y jurídicos para su implementación en el Estado Colombiano y se fijan otras disposiciones."	29/02/2024	Política de gestión documental		
Circular	No.004 de 2003	Organización de las Historias Laborales	6/06/2003	Procedimiento conformación de expedientes Procedimiento gestión del patrimonio y disposición final Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público		
Circular	No. 12 de 2004	Orientaciones para el cumplimiento del Acuerdo No. 004 de 2003	21/01/2004	Procedimiento conformación de expedientes Procedimiento gestión del patrimonio y disposición final Procedimiento Atención de consultas de archivo y entrega de archivos por retiro o desvinculación del servidor público		
Circular	003 de 2011	Obligación de Transferir los Archivos Generales los Documentos de valor Secundario.	4/10/2011	Transferencias documentales y disposición final		
Circular	005 de 2011	Prohibición para enviar los originales de documentos de archivo a otro tipo de unidades de información.	4/10/2011	Transferencias documentales y disposición final		
Circular	002 de 2012	Adquisición de herramientas tecnológicas de gestión documental	6/03/2012	Modelo de Requisitos del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA - MHCP		
Circular	005 de 2012	Recomendaciones para llevar a cabo procesos de digitalización y comunicaciones oficiales electrónicas en el marco de la iniciativa cero papel	11/09/2012	Modelo de Requisitos del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo - SGDEA - MHCP		
Documento Referente						
Tipo	Nombre					
Caracterización	Caracterización del proceso de gestión de la información					
Historial de cambios				Elaboración, revisión y aprobación		
Fecha	Versión	Código solicitud	Descripción	Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
24/08/2021	1.0	URF_TS-280	Elaboración del documento			
17/03/2023	2..0	TS-0213	Se modifica con ocasión a la creación del proceso de relación con la ciudadanía y grupos de valor. Además, para adicionar la normatividad relacionada con gobierno y seguridad digital.			



## NORMOGRAMA POR PROCESO

<b>Código:</b>	GI.NG
<b>Versión:</b>	4.0
<b>Fecha:</b>	10/02/2025



Código del Proceso:	GI	Nombre del proceso:	Gestión de la Información			
Tipo	Número	Epígrafe o descripción	Fecha de emisión	Mecanismos de cumplimiento		
16/08/2024	3.0	TS-0583				
23/01/2025	4.0	TS-0736	<p><b>Nombre:</b> Camila Andrea Sánchez Amaya</p> <p><b>Cargo:</b> Profesional especializado</p>	<p><b>Nombre:</b> Juan Stiven Rios Andrade</p> <p><b>Cargo:</b> Asesor</p>	<p><b>Nombre:</b> Paola Patricia Rodriguez Angulo</p> <p><b>Cargo:</b> Subdirectora Jurídica y de Gestión Institucional</p>	