



Estrategia

Rendición de cuentas 2024



Unidad de Proyección Normativa
y Estudios de Regulación Financiera

Contenido

1.	Introducción.....	2
2.	Objetivo	2
2.1.	Objetivos específicos	3
3.	Alcance	3
4.	Productos esperados	3
5.	Términos y definiciones	3
6.	Roles y responsabilidades	6
7.	Marco normativo.....	7
8.	Marco conceptual.....	10
8.1.	¿Qué es rendir cuentas?	10
8.2.	¿Para qué se rinde cuentas?	13
8.3.	¿Qué es y qué no es la rendición de cuentas?	14
9.	Definición de acciones institucionales.....	15
9.1.	Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible.....	16
9.2.	Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.....	16
9.3.	Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora	16
10.	Datos de elaboración y control de cambios	44

1. Introducción

La Rendición de Cuentas, es un proceso mediante el cual la Unidad, informa, explica y da a conocer los resultados de su gestión a los grupos de valor. Permite adoptar espacios de democracia participativa entre los servidores públicos y los actores interesados en la gestión de la Unidad. Así mismo, busca la transparencia de la gestión de la Administración Pública para lograr la adopción de los principios de Buen Gobierno. Por ende, es un ejercicio permanente y transversal que propone afianzar la relación directa con los ciudadanos.

Para garantizar una buena estrategia de rendición de cuentas se disponen entonces tres elementos centrales.

- Información, de calidad con un lenguaje claro, sobre los procesos y resultados de la gestión y avances en la garantía de derechos.
- El diálogo continuo entre la ciudadanía y la entidad.
- Responsabilidad, para responder por los resultados de manera concreta y oportuna, de esta forma, contribuir a la mejora la gestión a partir de los compromisos y evaluaciones de los espacios de diálogo. En este mismo orden, obtener la capacidad para responder al control de la ciudadanía, los medios de comunicación u órganos de control de manera oportuna y asertiva.

De acuerdo con lo anterior, la rendición de cuentas es una herramienta que garantiza la transparencia, disminuye los riesgos de corrupción y promueve la credibilidad y confianza en la URF.

Mediante la presente estrategia se definen las actividades a desarrollar en este tema durante la **vigencia 2024**, acorde con lo definido en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano.

2. Objetivo

Definir la estrategia de rendición de cuentas en la Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera - URF, mediante la implementación de las acciones definidas en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano para garantizar la transparencia, disminuir los riesgos de corrupción y promover la credibilidad y confianza en la gestión de la Unidad.

2.1. Objetivos específicos

- Informar, explicar y dialogar sobre la gestión institucional, detallando los resultados y avances.
- Proporcionar información comprensible y sencilla mediante diferentes canales de comunicación entre los servidores públicos y los grupos de valor.
- Fortalecer los canales de interacción y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con los grupos de valor y partes interesadas.

3. Alcance

La estrategia de rendición de cuentas define las acciones a desarrollar por la Unidad, frente a los elementos centrales de información, dialogo y responsabilidad, durante el período comprendido **entre el 1 de enero a 31 de diciembre de 2024**.

4. Productos esperados

- Definición de las acciones que permiten dar cumplimiento a la estrategia de rendición de cuentas en la Unidad de Proyección Normativa y Estudios de Regulación Financiera – URF, para **vigencia 2024**.

5. Términos y definiciones

- **Caracterización de servidores:** determinación de los atributos particulares de los servidores públicos que integran la entidad y que los describen en cuanto a su edad, género, estudios, experiencia laboral y todas aquellas variables que permitan obtener información relevante para su análisis y para el diseño de programas o actividades que impacten en su bienestar y en su desempeño.
- **Caracterización de grupos de valor:** se refiere al conocimiento detallado de las necesidades y características de los usuarios, ciudadanos y grupos de ciudadanos que reciben directamente los servicios de la entidad, de forma tal que las actividades de diseño, rediseño, comunicación y mejoramiento de otros procedimientos administrativos - OPA y servicios respondan a éstas.
- **Control social:** El control social es el derecho y el deber de los ciudadanos a participar de manera individual o a través de sus organizaciones, redes sociales e instituciones, en la vigilancia de la gestión pública y sus resultados.

- **Desempeño:** medida en la que la gestión de una entidad logra sus resultados finales en el cumplimiento de su misión y en términos de eficiencia, eficacia, calidad y cumplimiento normativo (adaptado de CEPAL, Indicadores de Desempeño en el Sector Público, 2005).
- **Gestión:** acción y efecto de administrar, organizar y poner en funcionamiento una empresa, actividad económica u organismo.
- **Grupos de Interés:** individuos u organismos específicos que tienen un interés especial en la gestión y los resultados de las organizaciones públicas. Comprende, entre otros, instancias o espacios de participación ciudadana formales o informales. (Adaptado del documento "Guía metodológica para la caracterización de ciudadanos, usuarios o grupos de interés, del DNP, 2014).
- **Grupos de valor:** personas naturales (ciudadanos) o jurídicas (organizaciones públicas o privadas) a quienes van dirigidos los bienes y servicios de una entidad.
- **Información pública:** es toda información que una entidad que maneja recursos públicos obtenga, adquiera o controle.
- **Participación:** involucramiento de los ciudadanos y grupos de valor en las etapas de la gestión pública: planeación, ejecución, seguimiento y mejora.
- **Plan Anticorrupción:** es un instrumento de tipo preventivo para el control de la corrupción, que debe ser diseñado por las entidades públicas pertenecientes a todos los niveles de gobierno. Estos documentos se estructuran sobre cinco componentes: Gestión de Riesgos de Corrupción, Racionalización de Trámites, Rendición de Cuentas, Mecanismos para mejorar la Atención al Ciudadano y Transparencia y Acceso a la Información Pública. (Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República).
- **Rendición de cuentas:** proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública y los servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos.
- **Resultado:** producto, efecto o impacto (intencional o no, positivo y/o negativo) de la gestión de una entidad pública, a partir de los bienes que genera y los servicios que presta a sus grupos de valor. (Adaptado del documento "Glosario de términos sobre evaluación y gestión de la Organización para la Cooperación y Desarrollo" de la OCDE, 2002).

- **Transparencia activa:** obligación de publicar proactivamente información sin que medie petición alguna, a través de los medios oficiales (sitios web, carteleras, gacetas, etc.) atendiendo los principios de máxima publicidad, buena fe, transparencia, eficacia, facilitación, no discriminación, gratuidad, celeridad, calidad de la información y divulgación proactiva de la información.
- **Transparencia pasiva:** obligación de gestionar y responder las solicitudes de información de la ciudadanía bajo los plazos establecidos, y teniendo en cuenta los principios de máxima publicidad, buena fe, transparencia, celeridad, gratuidad, no discriminación, eficacia, facilitación y calidad de la información.
- **Valor público:** cambios sociales —observables y susceptibles de medición— que el Estado realiza como respuesta a las necesidades o demandas sociales establecidas mediante un proceso de legitimación democrática y, por tanto, con sentido para la ciudadanía. Esos cambios constituyen los resultados que el sector público busca alcanzar. (Tomado del documento “Modelo Abierto de Gestión para Resultados en el Sector Público” elaborado por el BID y el CLAD, 2007).
- **Veedurías ciudadanas:** mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública, respecto a las autoridades, administrativas, políticas, judiciales, electorales, legislativas y órganos de control, así como de las entidades públicas o privadas, organizaciones no gubernamentales de carácter nacional o internacional que operen en el país, encargadas de la ejecución de un programa, proyecto, contrato o de la prestación de un servicio público.

6. Roles y responsabilidades

Para el desarrollo adecuado de la estrategia de rendición de cuentas, desde su formulación hasta el seguimiento y la ejecución, es necesario definir roles y responsabilidades en la Unidad:

Roles	Responsabilidades
Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Es el responsable de establecer la estrategia, a partir del plan anticorrupción y de atención al ciudadano; le corresponde darle contenido estratégico y articularlo con la gestión y los objetivos de la Unidad. Aprobar el PAAC de cada vigencia antes del 31 de enero.
Proceso de direccionamiento y planeación	Dar a conocer los lineamientos establecidos en el manual único de rendición de cuentas y liderar el proceso de construcción de la estrategia, alineada con el plan anticorrupción y de atención al ciudadano.
Líderes de proceso y equipos de trabajo	En la etapa de formulación, deben proponer las acciones a definir en la estrategia de cada vigencia a partir de los insumos disponibles en la Unidad y el rol de cada uno en la gestión institucional. Adicionalmente, participar en los espacios de socialización para aportar con sus observaciones y sugerencias. En la etapa de ejecución de la estrategia, cumplir con los plazos establecidos de las actividades y realizar la documentación correspondiente en el SMGI, adjuntando los soportes que evidencien el cumplimiento de la actividad.
Proceso de control y evaluación	Adelantar la verificación de la elaboración y de la publicación de la estrategia y efectuar el seguimiento y el control a la implementación y a los avances de las actividades.

7. Marco normativo

Tema	Norma	Artículo	Descripción
Plan de desarrollo	Ley 152 de 1994	Artículos. 30, 43	Informes al Congreso, Informas del gobernador y alcalde
Organización y funcionamiento de la administración pública	Ley 489 de 1998	Artículos. 3, 26, 32, 33, 35	De los Principios y finalidades de la función administrativa, la
General de Archivos	Ley 594 de 2000	Artículos. 11, 19, 21, 27	De la Administración de archivos,
Código disciplinario único	Ley 734 de 2002	Art. 34	De los Deberes de todo servidor público
Veedurías Ciudadanas	Ley 850 de 2003	Artículos. 1, 4 al 6, 7 al 14, 17, 18, 22	Se entiende por Veeduría Ciudadana el mecanismo democrático de representación que le permite a los ciudadanos o a las diferentes organizaciones comunitarias, ejercer vigilancia sobre la gestión pública,
Lineamientos de política para consolidar la rendición de cuentas	CONPES 3654 de 2010	Todo	Política de Rendición de Cuentas de la Rama Ejecutiva a los Ciudadanos; establece lineamientos de política para consolidar la rendición de cuentas como un proceso permanente entre la rama ejecutiva y los ciudadanos.
Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo	Ley 1437 de 2011	Artículos. 3, 5, 8	De la finalidad, ámbito de aplicación y principios, derechos, deberes, prohibiciones, impedimentos y recusaciones.

Tema	Norma	Artículo	Descripción
Estatuto Anticorrupción	Ley 1474 de 2011	Artículos. 73, 74, 78	Plan anticorrupción y de atención al ciudadano, Plan de acción de las entidades, Democratización de la administración pública
Transparencia y Derecho de acceso a la Información Pública	Ley 1712 de 2014	Artículos. 1 al 17	Disposiciones generales y publicidad y contenido de la información
Dicta disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática	Ley 1757 de 2015	Artículo. 48-56, 58-59, 69-66, 67-72	Rendición de cuentas Rama Ejecutiva, Rendición de cuentas Juntas Administradoras Locales, los Concejos Municipales y las Asambleas Departamentales, Control Social, Veedurías Ciudadanas.
Información Básica	Decreto 3851 de 2006	Art. 1	Organiza un sistema de aseguramiento de la calidad, almacenamiento y consulta de la información básica colombiana
Del Control Social	Decreto 028 de 2008	Artículos. 17, 18, 19, 20	Estrategia de monitoreo, seguimiento y control integral al gasto que ejecutan las entidades territoriales con recursos del Sistema General de Participaciones.
Lineamientos para el fortalecimiento institucional	Decreto 415 de 2016	Todo	Lineamientos para el fortalecimiento institucional en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones.
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Decreto 124 de 2016	Art. 2.1.4.1	Estrategias de lucha contra la corrupción y de Atención al Ciudadano

Tema	Norma	Artículo	Descripción
Promoción de la participación ciudadana	Decreto 270 de 2017	Artículo 2.1.2.1.25	Participación de los ciudadanos o grupos interesados en la elaboración de proyectos específicos de regulación
Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Decreto 1499 de 2017	Art. 2.2.22.3.1	Actualiza el modelo integrado de planeación y gestión y el Artículo Políticas de Gestión y Desempeño Institucional.
Manual Único de Rendición de Cuentas	Manual Único de Rendición de Cuentas V2_2018	Todo	Guía de obligatoria observancia para las entidades públicas en el desarrollo del proceso de rendición de cuentas de conformidad con lo establecido en el artículo 51 de la Ley 1757 de 2015.
Sistema nacional de rendición de cuentas	Decreto 230 de 2021	Todo	Por la cual se crea y organiza el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas.
Lineamientos para la rendición de cuentas de la implementación del acuerdo de paz	Circular conjunta 100-001 de 2021	Todo	Lineamientos para la rendición de cuentas de la implementación del acuerdo de paz. Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP.
Lineamientos para la formulación del PAAC y sus componentes.	Circular Externa No. 100-020	Toda	Lineamientos para la formulación de las estrategias de racionalización de trámites, rendición de cuentas y servicio al ciudadano en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano.

8. Marco conceptual

En el Sistema de Gestión Institucional – SGI, que opera a partir del marco de referencia del modelo integrado de planeación y gestión – MIPG, define, en la dimensión de gestión con valores para resultados, la política de participación ciudadana en la gestión pública.

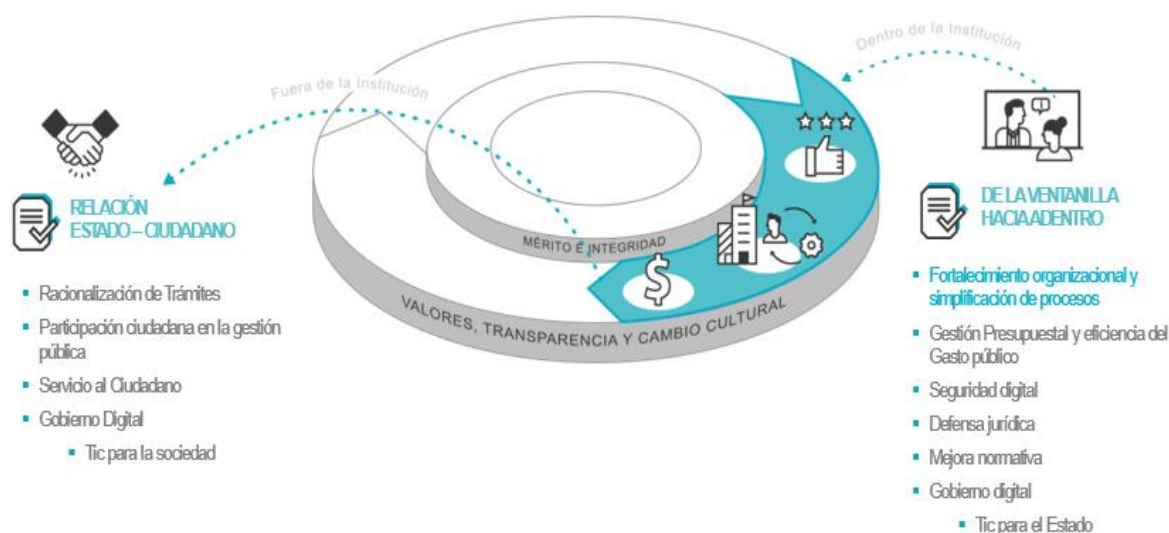


Imagen No. 1 – Dimensión de gestión con valores para resultados

Esta política, permite fomentar y facilitar una efectiva participación ciudadana en la planeación, gestión y evaluación de las entidades públicas, fortaleciendo así la relación del Estado con el ciudadano y generando un mayor valor público en la gestión.

Adicionalmente, es el marco de referencia diseñado por el Gobierno Nacional, para que las entidades públicas planeen, ejecuten y hagan seguimiento a su gestión de cara a la ciudadanía, priorizando el logro de resultados en términos de calidad e integridad para generar valor de cara al ciudadano.

8.1. ¿Qué es rendir cuentas?

El proceso de rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor*) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

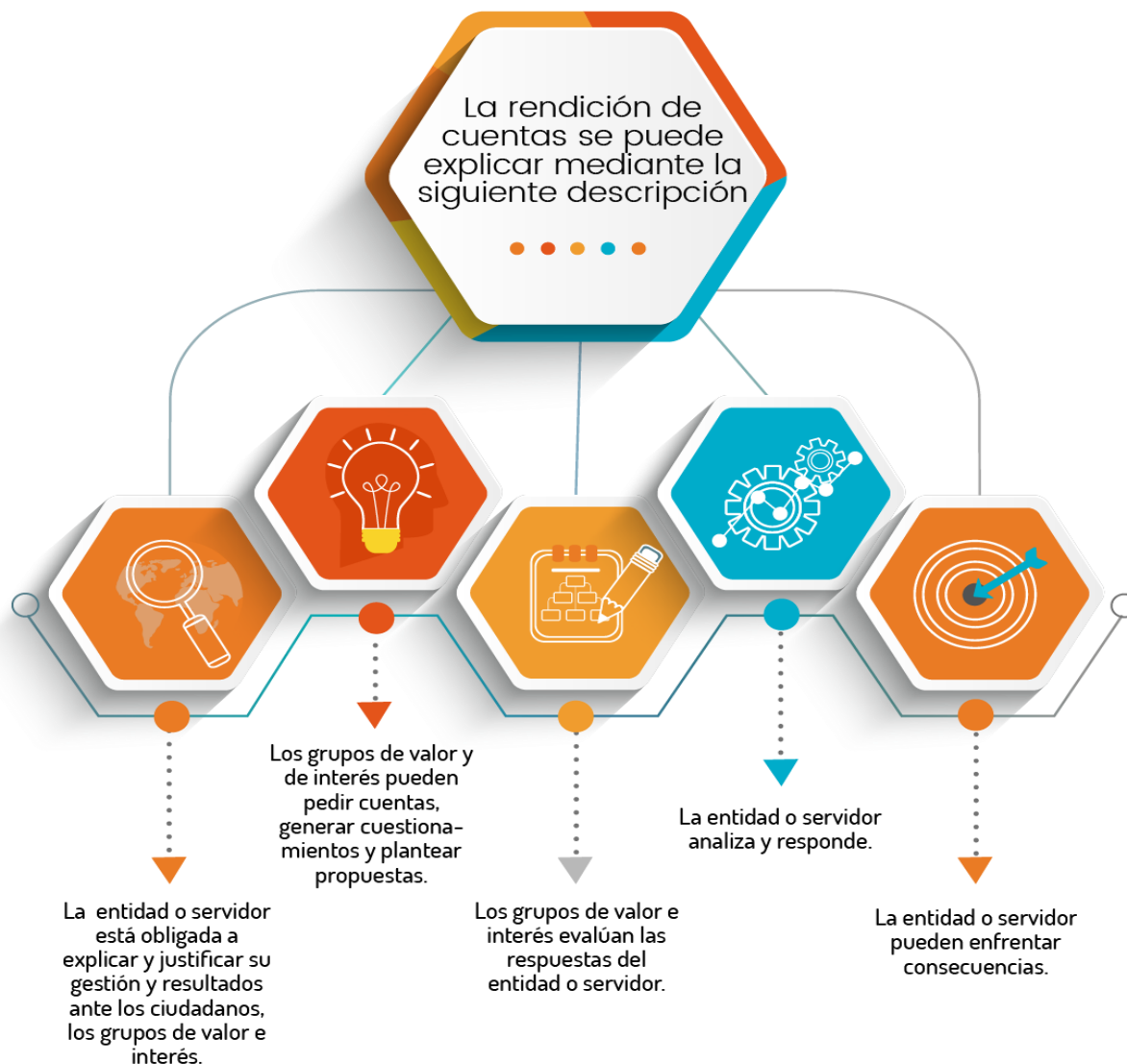


Imagen No. 2 – Concepto de rendición de cuentas

Esta concepción de la rendición de cuentas está respaldada jurídicamente en el artículo 48 de la ley 1757 de 2015, por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática y, define la rendición de cuentas como:

“el proceso conformado por un conjunto de normas, procedimientos, metodologías, estructuras, prácticas y resultados mediante los cuales, las entidades de la administración pública del nivel nacional y territorial y los

servidores públicos informan, explican y dan a conocer los resultados de su gestión a los ciudadanos, la sociedad civil, otras entidades públicas y a los organismos de control, a partir de la promoción del diálogo.

La rendición de cuentas es una expresión de control social que comprende acciones de petición de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión.”

Por su parte, desde la política pública, en el documento CONPES 3654 de 2010, se señala que,

(...) en la rendición de cuentas, las organizaciones estatales y los servidores públicos enfrentan premios o sanciones por sus actos. Las instituciones públicas, organismos internacionales, los ciudadanos y la sociedad civil tienen el derecho de recibir información y explicaciones y la capacidad de imponer sanciones o premios, al menos simbólicos.

La rendición de cuentas es una oportunidad para que la sociedad evidencie los resultados de la entidad, de acuerdo con su misión o propósito fundamental y, lleve a cabo la entrega efectiva de bienes y servicios orientados a satisfacer las necesidades o problemas sociales de sus grupos de valor. Así mismo, permite visibilizar las acciones que se desarrollan para el cumplimiento de los derechos de los ciudadanos y su contribución a la construcción de la paz.

Abordar la rendición de cuentas desde el enfoque de derechos humanos y paz amplía el contenido y la forma de llevar a cabo el proceso de rendición de cuentas. Además, debe informar sobre cómo se protegen y garantizan los derechos de que son titulares. Las entidades deben cumplir los principios de los derechos humanos en el proceso de diálogo entre la ciudadanía y el Estado, haciendo este proceso más responsable, participativo e inclusivo. De esta manera, se contribuye a la garantía de los derechos civiles y políticos.

En este sentido, la rendición de cuentas basada en derechos humanos aporta a la construcción de paz, en tanto ésta, en su sentido amplio y profundo, es el resultado de transformaciones económicas, políticas, sociales, el reconocimiento de la pluralidad y, por supuesto, el respeto de la autonomía en las decisiones sobre la vida del territorio y la transformación pacífica de los conflictos.

8.2. ¿Para qué se rinde cuentas?



Imagen No. 3 – Componentes de la rendición de cuentas

8.3. ¿Qué es y qué no es la rendición de cuentas?

La Rendición de Cuentas ES	La Rendición de Cuentas NO ES
Un proceso que se basa en la interrelación del Estado-ciudadano.	Una audiencia o un evento aislado que se da una vez al año.
Una relación que promueve la representación de quienes históricamente queda excluidos por razones de género, etnia, clase o cualquier tipo de discriminación.	Un evento al que solo asisten servidores públicos y el equipo que llevó a cabo el informe de rendición de cuentas.
La presentación de informes y generación de diálogos en lenguaje claro y comprensible para los grupos de valor.	La presentación de informes en un lenguaje técnico y poco comprensible al ciudadano.
Promover acciones colectivas y de diálogo en cada momento del ciclo de la gestión pública, con base en información sustentada en la realidad.	Brindar información mediante un informe que omite los incumplimientos o dificultades que se hallaron y solo da cuenta de lo que se ha cumplido.
Un proceso articulado con el control social, disciplinario, político y fiscal que implica reconocer el rol del ciudadano en la gestión pública y viceversa.	Publicar información institucional únicamente en la página web sin utilizar otros mecanismos de acceso y diálogo sobre la información.
Un proceso participativo y de aprendizaje continuo. No hay fórmulas únicas, se requiere innovar para cada vez hacerlo mejor.	Un proceso desarticulado y repetitivo que se efectúa para cumplir con las normas son mayores consecuencias.
La capacidad como organismo público para responder a los ciudadanos y los compromisos asumidos.	Ausencia de compromisos y acciones de mejora producto del diálogo con los grupos de interés.

9. Definición de acciones institucionales

Las actividades que se definen en el marco de la estrategia de rendición de cuentas corresponden a las definidas en el plan anticorrupción y de atención al ciudadano, en el componente correspondiente, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 124 de 2016 y la circular Externa No. 100-020 del 10 de diciembre de 2021, del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP.

Considerando que, el “Manual Único de Rendición de Cuentas Versión – 2” se publicó en el año 2020, las actividades del componente de Rendición de Cuentas y Participación Ciudadana se distribuirían de la siguiente manera, según las recomendaciones del manual:

- Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible
- Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones
- Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora.

Las siguientes actividades forman parte de la estrategia de Rendición de Cuentas de la Unidad, para la vigencia 2024, enfocadas en fomentar la transparencia, la información clara, el dialogo y la responsabilidad institucional frente a sus grupos de valor y partes interesadas.

Componentes/Subcomponentes	Total, de actividades	Cuatrim. 1	Cuatrim. 2	Cuatrim. 3
Rendición de cuentas	98	30	28	40
3.1. Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible	46	17	15	14
3.2. Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	31	10	8	13
3.3. Responder compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora	21	3	5	13

9.1. Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible

Establecimiento de procedimientos y mecanismos que aseguren que la información esté actualizada y disponible permanentemente, garantizando el acceso a grupos poblacionales específicos (étnicos, culturales y en situación de discapacidad).

9.2. Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones

Espacios de diálogo presenciales y virtuales, con el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones –TIC-, programando encuentros estratégicos con el fin de explicar los resultados de la gestión y escuchar la opinión y evaluación ciudadana.

9.3. Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora

Esta evaluación se hace en dos niveles: el primero por parte de los asistentes con el objetivo de recolectar las impresiones en el cumplimiento de los objetivos del espacio, en el segundo por parte del equipo líder, como un ejercicio de reflexión y análisis del espacio. Posterior a esto, se determinan las acciones correctivas que se requieran.

A continuación se detallan las actividades a desarrollar durante la vigencia:



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_290_Realizar Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. Decreto 124 de enero de 2016 Tercer Cuatrimestre 2023	1/01/2024 0:00	19/01/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_285_Elaborar el informe semestral de evaluación independiente del estado del Sistema de Control Interno, segundo semestre 2023	1/01/2024 0:00	5/02/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_299_Realizar la evaluación de la gestión por áreas o dependencias	1/01/2024 0:00	5/02/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_308_Realizar informe de cumplimiento al plan anual de auditoría, cuarto trimestre 2023	1/01/2024 0:00	5/02/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad	URF2024_055_Generar documento de la estrategia de rendición de cuentas 2024	1/01/2024 0:00	5/02/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
y en lenguaje comprensible - ERC				
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_056_Generar documento de la estrategia de participación ciudadana 2024	1/01/2024 0:00	5/02/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_295_Apoyo_MHCP Elaborar el Informe trimestral de seguimiento a las medidas de austeridad en el gasto público en la URF, cuarto trimestre 2023	1/02/2024 0:00	15/03/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_300_Apoyo_MHCP Realizar evaluación Anual del Sistema de Control Interno Contable (Resolución 193 de 2016 de la Contaduría General de la Nación)	1/02/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_309_Realizar informe de cumplimiento al plan anual de auditoría, primer trimestre 2024	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_330_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_331_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Karime Yamhure Hurtado
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_332_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Paola Patricia Rodriguez
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_333_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_334_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Juan Stiven Rios Andrade
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_335_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Catalina Torrado Ulloa
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_337_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_336_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Primer Cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Diana Paola Fajardo Carlos



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_292_Realizar Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. Decreto 124 de enero de 2016, Primer cuatrimestre 2024	1/05/2024 0:00	16/05/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_296_Apoyo_MHCP Elaborar el Informe trimestral de seguimiento a las medidas de austeridad en el gasto público en la URF, primer trimestre 2024	1/04/2024 0:00	17/05/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_118_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_ Primer cuatrimestre 2023	1/05/2024 0:00	31/05/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_109_Generar los indicadores del Plan Estratégico Institucional	1/04/2024 0:00	30/07/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_286_Elaborar el informe semestral de evaluación independiente del estado del Sistema de Control Interno, primer semestre 2024	1/07/2024 0:00	31/07/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_310_Realizar informe de cumplimiento al plan anual de auditoría, segundo trimestre 2024	1/04/2024 0:00	31/07/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_297_Apoyo_MHCP Elaborar el Informe trimestral de seguimiento a las medidas de austeridad en el gasto público en la URF, segundo trimestre 2024	1/07/2024 0:00	16/08/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_338_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_339_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Karime Yamhure Hurtado
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_340_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Paola Patricia Rodriguez
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_341_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_342_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Juan Stiven Rios Andrade



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_343_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Catalina Torrado Ulloa
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_345_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_344_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Segundo Cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Diana Paola Fajardo Carlos
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_294_Realizar Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano. Decreto 124 de enero de 2016, Segundo cuatrimestre 2024	1/09/2024 0:00	13/09/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_110_Realizar las actividades de revisión y actualización del plan estratégico institucional	1/07/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_119_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_ Segundo cuatrimestre 2023	1/09/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_311_Realizar informe de cumplimiento al plan anual de auditoría, tercer trimestre 2024	1/07/2024 0:00	31/10/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_298_Apoyo_MHCP Elaborar el Informe trimestral de seguimiento a las medidas de austeridad en el gasto público en la URF, tercer trimestre 2024	1/10/2024 0:00	15/11/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_120_Realizar sesiones del Comité Institucional de Gestión y Desempeño_Tercer cuatrimestre 2023	1/12/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_346_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_DP_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_347_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GC_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Karime Yamhure Hurtado
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_348_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GH_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Paola Patricia Rodriguez
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_349_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_RV_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_350_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GI_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Juan Stiven Rios Andrade
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_351_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_AD_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Catalina Torrado Ulloa
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_353_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_CE_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible - ERC	URF2024_352_Transversal_Realizar los informes a cargo del proceso o entregar insumos para la generación de informes_GF_Segundo Cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Diana Paola Fajardo Carlos



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_357_Realizar los ajustes necesarios para facilitar la operación de un esquema de pagos inmediatos interoperable	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Andres Felipe Clavijo Bolaños
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_355_Identificar y proponer las modificaciones normativas necesarias para mejorar los mecanismos de liquidez del mercado de valores local	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Diana Carolina Mesa Tellez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_356_Proponer modificaciones regulatorias para consolidar la actividad de financiación colaborativa	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Martin Alfonso Quiñones Mogollon
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_367_Realizar proyecto de decreto relacionado con El Consejo Técnico de la Contaduría Pública - CTCP y la recomendación para la convergencia a las Normas Internacionales de Información Financiera, - NIIF17, contratos de seguro en marzo de 2023.	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_368_Crear concordancias con régimen de reservas técnicas de las entidades aseguradoras en el contexto de la convergencia a la NIIF 17, contratos de seguro	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_369_Realizar proyecto de decreto relacionado con la convergencia a una regulación basada en riesgos de acuerdo con Solvencia II para entidades aseguradoras	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_372_Segmentar las entidades del sector solidario en categorías, que permitan a su vez establecer esquemas de regulación diferenciales que atiendan las capacidades y los riesgos a los que se encuentran expuestas.	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Derenis Danielis Lopez Meza
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_377_Realizar estudio de diagnóstico de innovación y tecnología para el sector cooperativo	1/01/2024 0:00	31/03/2024 23:59	Andres Felipe Clavijo Bolaños



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_050_Preparar audiencia pública de rendición de cuentas	1/02/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_282_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_Primer cuatrimestre	1/01/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Diana Carolina Mesa Tellez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_358_Reglamentar el derecho a la portabilidad financiera consagrado en el artículo 94 de la Ley 2294 de 2023 Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 - Colombia potencia mundial de la vida	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Andres Felipe Clavijo Bolaños
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_359_Presentar avances en la reglamentación del artículo 48 del Estatuto Orgánico del Sistema Financiero, se adelantará el proceso de reglamentación del artículo 89 de la Ley 2294 de 2023 Plan Nacional de Desarrollo 2022- 2026 - Colombia potencia mundial de la vida	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Paola Rocio Peña Rodriguez



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_360_Determinar las mejores prácticas y estándares internacionales que deban ser implementados, así como, con la finalidad de elevar la competitividad del mercado local y la protección a los inversionistas minoritarios los procesos de ofertas públicas de adquisición.	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Magda Mariana Aya Guerrero
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_364_Incorporar a la estructura del sector solidario que presta servicios de ahorro y crédito la figura de Centros de Servicios Compartidos	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_365_Permitir que la ciudadanía, en especial aquella sin acceso y atención en el sector asegurador, y las micro, pequeñas y medianas empresas, gestionen riesgos y cuenten con respaldo patrimonial ante eventos negativos	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y	URF2024_371_Realizar estudio sobre tendencias en regulación prudencial para el manejo de riesgos derivados del cambio climático	1/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Daniel Camilo Quintero Castro



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
sus organizaciones - ERC				
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_040_Reportar la participación en las ferias acercate_Primer semestre	15/03/2024 0:00	15/07/2024 23:59	Yuly Daniela Clavijo Ragoa
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_283_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_Primer cuatrimestre	1/05/2024 0:00	31/08/2024 23:59	Diana Carolina Mesa Tellez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_362_Identificar y proponer los ajustes regulatorios necesarios para mejorar el gobierno corporativo de la comisión intersectorial de inclusión y educación financiera	1/07/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Paola Rocio Peña Rodriguez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_361_Reglamentar artículo 261 de la ley 2294 de 2023 por el cual se expide el plan nacional de desarrollo 2022- 2026 - Colombia potencia mundial de la vida - para habilitar la SAS como emisor de valores	1/07/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Henry Alexander Guerrero Galindo



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_366_Permitir que la ciudadanía, en especial aquella sin acceso y atención en el sector asegurador, y las micro, pequeñas y medianas empresas, gestionen riesgos y cuenten con respaldo patrimonial ante eventos negativos	1/07/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_370_Revisar el régimen de inversiones de las entidades aseguradoras	1/07/2024 0:00	30/09/2024 23:59	Daniel Absalon Tocaria Diaz
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_057_Generar espacios de dialogo complementarios	1/09/2024 0:00	15/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_041_Reportar la participación en las ferias acercate_Segundo semestre	30/08/2024 0:00	30/12/2024 23:59	Yuly Daniela Clavijo Ragoa



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_061_Realizar sensibilización para los grupos de valor sobre rendición de cuentas	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_284_Realizar encuentros, mesas de trabajo o reuniones sobre los temas definidos en la Agenda Normativa, con participación de sectores que interactúan con la URF_Primer cuatrimestre	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Diana Carolina Mesa Tellez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_363_Revisar y proponer la reestructuración necesaria a la regulación vigente del negocio fiduciario	1/10/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Diana Carolina Mesa Tellez
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_373_Realizar un ejercicio de incorporación de las mejores prácticas internacionales en materia de reglas prudenciales para el sector, a partir de la iniciativa de segmentación regulatoria acorde con el tamaño y complejidad del negocio de las entidades	1/10/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Daniel Camilo Quintero Castro



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_374_Realizar estudio de diagnóstico sobre cobertura y liquidez para el sector solidario	1/10/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Derenis Danielis Lopez Meza
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_375_Apoyar técnicamente el proyecto de ley para el fortalecimiento y consolidación del sector solidario de ahorro y crédito	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Daniel Camilo Quintero Castro
Desarrollar escenarios de dialogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones - ERC	URF2024_376_Apoyar técnicamente reglamentación del régimen pensional	1/09/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Liliana Walteros Quiroga
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_053_Generar Informe de rendición de cuentas 2023	1/01/2024 0:00	28/02/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_054_Generar Informe de la estrategia de participación ciudadana 2023	1/01/2024 0:00	28/02/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_052_Aplicar herramientas de evaluación para los grupos de valor asistentes a la audiencia pública de rendición de cuentas	1/02/2024 0:00	30/04/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones	URF2024_051_Realizar informe de la audiencia pública de rendición de cuentas	1/05/2024 0:00	30/05/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
correctivas para la mejora - ERC				
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_245_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_GH	1/05/2024 0:00	31/05/2024 23:59	Paola Patricia Rodriguez
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_246_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_GF	1/05/2024 0:00	31/05/2024 23:59	Diana Paola Fajardo Carlos



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_044_Establecer acciones para fortalecer el control social en la URF_ Primer semestre	2/04/2024 0:00	30/06/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_059_Consolidar reporte de participación_Primer semestre	1/07/2024 0:00	30/07/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones	URF2024_249_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_DEPN	1/10/2024 0:00	30/10/2024 23:59	Carlos Andres Cubillos Rincon



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
correctivas para la mejora - ERC				
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_250_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_CE	1/10/2024 0:00	30/10/2024 23:59	Angie Johanna Corredor Estrella
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_247_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_DP	1/10/2024 0:00	31/10/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_248_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_AD	1/10/2024 0:00	31/10/2024 23:59	Catalina Torrado Ulloa
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_046_Aplicar autodiagnóstico de rendición de cuentas de la Entidad para evidenciar avances institucionales frente a la vigencia anterior	1/10/2024 0:00	30/11/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones	URF2024_047_Aplicar autodiagnóstico de servicio al ciudadano de la Entidad para evidenciar avances institucionales frente a la vigencia anterior	1/10/2024 0:00	30/11/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
correctivas para la mejora - ERC				
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_048_Aplicar autodiagnóstico de la política de participación ciudadana de la Entidad para evidenciar avances institucionales frente a la vigencia anterior	1/10/2024 0:00	30/11/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_049_Aplicar autodiagnóstico de la política transparencia de la Entidad para evidenciar avances institucionales frente a la vigencia anterior	1/10/2024 0:00	30/11/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_045_Establecer acciones para fortalecer el control social en la URF_ Segundo semestre	2/10/2024 0:00	15/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_060_Consolidar reporte de participación_Segundo semestre	1/12/2024 0:00	15/12/2024 23:59	Daissy Tatiana Santos Yate
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones	URF2024_058_Aplicar herramientas de evaluación para los grupos de valor asistentes a los espacios de dialogo complementarios	1/09/2024 0:00	16/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra



Componente	Nombre	Fecha Inicial planificada	Fecha final planificada	Responsable
correctivas para la mejora - ERC				
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_251_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_GI	1/12/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Juan Stiven Rios Andrade
Responder a compromisos propuestos, evaluación y retroalimentación en los ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para la mejora - ERC	URF2024_252_Transversal_Presentar en la sesión asignada del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, el estado de las políticas lideradas técnicamente por el proceso_RV	1/12/2024 0:00	31/12/2024 23:59	Juan Sebastian Rodriguez Parra

10. Datos de elaboración y control de cambios

Control de cambios			
Fecha	Versión	Cód. Solicitud	Descripción del cambio
2024-01-29	1	TS-0417	Elaboración del documento y publicación, acorde con las directrices del Comité Institucional de Gestión y Desempeño y el plan de acción de la vigencia 2024.